



**COMUNE DI MARINO**  
*Città Metropolitana di Roma Capitale*

**REGOLAMENTO PER IL TRATTAMENTO DEI DATI SENSIBILI GIUDIZIARI E  
DEI DATI PERSONALI POSSEDUTI IN FORMATO ANALOGICO E DIGITALE DAL  
COMUNE DI MARINO**

*( Art.20 e articoli da 33 a 36 del D.Lgs.196/2003)*

Approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 del 23.03.2017

Il presente Regolamento sarà adeguato al Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e alle relative norme nazionali in vigore.

#### **ARTICOLO 1**

Oggetto del Regolamento

Il presente Regolamento in attuazione del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e successive modificazioni e integrazioni identifica i tipi di dati sensibili e giudiziari e le operazioni eseguibili da parte del Comune nello svolgimento delle proprie funzioni istituzionali nonché i dati personali e il loro trattamento.

#### **ARTICOLO 2**

Individuazione dei tipi di dati e di operazioni eseguibili

In attuazione delle disposizioni di cui agli artt. 20, comma 2, e 21, comma 2, del d.lg. 30 giugno 2003, n. 196, le tabelle che formano parte integrante del presente Regolamento, contraddistinte dai numeri da 1 a 35, identificano i tipi di dati sensibili e giudiziari per cui è consentito il relativo trattamento, nonché le operazioni eseguibili in riferimento alle specifiche finalità di rilevante interesse pubblico perseguite nei singoli casi ed espressamente elencate nel d.lg. n. 196/2003 (artt. 59, 60, 62-73, 86, 95, 98 e 112).

I dati sensibili e giudiziari individuati dal presente regolamento sono trattati previa verifica della loro pertinenza, completezza e indispensabilità rispetto alle finalità perseguite nei singoli casi, specie nel caso in cui la raccolta non avvenga presso l'interessato.

Le operazioni di interconnessione, raffronto, comunicazione e diffusione individuate nel presente regolamento sono ammesse soltanto se indispensabili allo svolgimento degli obblighi o compiti di volta in volta indicati, per il perseguimento delle rilevanti finalità di interesse pubblico specificate e nel rispetto delle disposizioni rilevanti in materia di protezione dei dati personali, nonché degli altri limiti stabiliti dalla legge e dai regolamenti.

I raffronti e le interconnessioni con altre informazioni sensibili e giudiziarie detenute dal Comune sono consentite soltanto previa verifica della loro stretta indispensabilità nei singoli casi ed indicazione scritta dei motivi che ne giustificano l'effettuazione. Le predette operazioni, se effettuate utilizzando banche di dati di diversi titolari del trattamento, nonché la diffusione di dati sensibili e giudiziari, sono ammesse esclusivamente previa verifica della loro stretta indispensabilità nei singoli casi e nel rispetto dei limiti e con le modalità stabiliti dalle disposizioni legislative che le prevedono (art. 22 del d.lg. n. 196/2003). Sono inutilizzabili i dati trattati in violazione della disciplina rilevante in materia di trattamento dei dati personali (artt. 11 e 22, comma 5, del d.lg. n. 196/2003).

#### **ARTICOLO 3**

Soggetti coinvolti: Titolare, Responsabile. A partire dal 25.05.2018 con l'entrata in vigore del Regolamento UE 679/2016 l'Amministrazione dovrà designare un "Data Protection Officer".

#### **ARTICOLO 4**

Principi generali del trattamento dei dati.

A mente del d.lgs 82/05 e del d.Lgs 179/2016 il trattamento dei dati è di natura necessariamente elettronica salvo le eccezioni di legge.

## INDICE DEI TRATTAMENTI

N°

Scheda Denominazione del trattamento

- 1 Gestione del rapporto di lavoro del personale impiegato a vario titolo presso il Comune
- 2 Gestione del rapporto di lavoro del personale impiegato a vario titolo presso il Comune - attività relativa al riconoscimento di benefici connessi all'invalidità civile per il personale e all'invalidità derivante da cause di servizio, nonché da riconoscimento di inabilità a svolgere attività lavorativa
- 3 Gestione dell'anagrafe della popolazione residente e dell'anagrafe della popolazione residente all'estero (AIRE)
- 4 Attività di gestione dei registri di stato civile
- 5 Attività relativa all'elettorato attivo e passivo
- 6 Attività relativa alla tenuta degli albi degli scrutatori e dei presidenti di seggio
- 7 Attività relativa alla tenuta dell'elenco dei giudici popolari
- 8 Attività relativa all'assistenza domiciliare
- 9 Attività relativa all'assistenza scolastica ai portatori di handicap o con disagio psico-sociale
- 10 Attività relativa alle richieste di ricovero o inserimento in Istituti, Case di cura, Case di riposo, ecc
- 11 Attività ricreative per la promozione del benessere della persona e della comunità, per il sostegno dei progetti di vita delle persone e delle famiglie e per la rimozione del disagio sociale
- 12 Attività relativa alla valutazione dei requisiti necessari per la concessione di contributi, ricoveri in Istituti convenzionati o soggiorno estivo (per soggetti audiolesi, non vedenti, pluriminorati o gravi disabili o con disagi psico-sociali)
- 13 Attività relativa all'integrazione sociale ed all'istruzione del portatore di handicap e di altri soggetti che versano in condizioni di disagio sociale (centro diurno, centro socio educativo, ludoteca, ecc.)
- 14 Attività di sostegno delle persone bisognose o non autosufficienti in materia di servizio pubblico di trasporto
- 15 Attività relativa alla prevenzione ed al sostegno alle persone tossicodipendenti ed alle loro famiglie tramite centri di ascolto (per sostegno) e centri documentali (per prevenzione)
- 16 Attività relativa ai servizi di sostegno e sostituzione al nucleo familiare e alle pratiche di affido e di adozione dei minori
- 17 Attività relativa ai trattamenti sanitari obbligatori (T.S.O.) ed all'assistenza sanitaria obbligatoria (A.S.O.)
- 18 Attività relative alla concessione, liquidazione modifica e revoca di benefici economici, agevolazioni, elargizioni, altri emolumenti ed abilitazioni ivi comprese le assegnazioni di alloggi di edilizia residenziale pubblica, finanziamenti in favore di associazioni, fondazioni ed enti ed esenzioni di carattere tributario
- 19 Attività relativa alla gestione degli asili nido comunali e dei servizi per l'infanzia e delle scuole materne elementari e medie
- 20 Attività di formazione ed in favore del diritto allo studio
- 21 Gestione delle biblioteche e dei centri di documentazione
- 22 Attività relativa all'infortunistica stradale
- 23 Gestione delle procedure sanzionatorie
- 24 Attività di polizia annonaria, commerciale ed amministrativa

- 25 Attività di vigilanza edilizia, in materia di ambiente e sanità, nonché di polizia mortuaria
- 26 Attività relativa al rilascio di permessi per invalidi
- 27 Rilascio delle licenze per il commercio, il pubblico esercizio, l'artigianato e la pubblica sicurezza
- 28 Attività relative alla consulenza giuridica, nonché al patrocinio ed alla difesa in giudizio dell'amministrazione nonché alla consulenza e copertura assicurativa in caso di responsabilità civile verso terzi dell'amministrazione
- 29 Gestione dei dati relativi agli organi istituzionali dell'ente, dei difensori civici, nonché dei rappresentanti dell'ente presso enti, aziende e istituzioni
- 30 Attività politica, di indirizzo e di controllo, sindacato ispettivo e documentazione dell'attività istituzionale degli organi comunali
- 31 Attività riguardante gli istituti di democrazia diretta
- 32 Gestione delle attività relative allo svolgimento delle procedure concorsuali, di selezione od altro comunque finalizzate all'eventuale instaurazione di rapporto di lavoro subordinato o di altre forme di collaborazione presso il Comune .
- 33 Gestione dei rapporti di collaborazione conseguenti ad impiego di soggetti a seguito disposizioni su : Lavori Socialmente Utili, Tirocini formativi e stage.
- 34 Gestione ed archivio dati contenuti in convenzioni, compravendite, espropri ed n genere in tutti i contratti di cui il comune è parte
- 35 Gestione Archivio Comunale e Protocollo
- 36 Gestione dati ditte partecipanti gare d'appalto, trattative private, procedure in economia
- 37 Archivio anagrafico debitori – beneficiari – fornitori
- 38 Concessione contributi, sale e strutture – organizzazione incontri e/o manifestazioni.
- 39 Servizi e prima accoglienza agli immigrati
- 40 Attività di protezione civile.
- 41 Attività relative al conferimento di onorificenze e ricompense, nonché al rilascio ed alla revoca di autorizzazioni o abilitazioni, di concessione di patrocini, di patronati e di premi di rappresentanze, di adesione a comitati d'onore e di ammissione a cerimonie e incontri.
- 42 Attività ricreative, di promozione della cultura e dello sport ovvero per l'uso di beni immobili e per l'occupazione del suolo pubblico.
- 43 Attività connesse ad iscrizione ad albi comunali di associazioni ed organizzazioni di volontariato o per riconoscere titoli abilitativi previsti dalla legge.

## Scheda n. 1

### Denominazione del trattamento

*Gestione del rapporto di lavoro del personale impiegato a vario titolo presso il Comune*

### Rilevanti finalità di interesse pubblico perseguite dal trattamento

Instaurazione e gestione dei rapporti di lavoro dipendente di qualunque tipo, anche a tempo parziale o temporaneo, e di altre forme di impiego che non comportano la costituzione di un rapporto di lavoro subordinato (art. 112, d.lg. n. 196/2003)

### Tipi di dati trattati (*barrare le caselle corrispondenti*)

**Origine**  razziale  etnica

**Convinzioni**  religiose  filosofiche  d'altro genere

**Convinzioni**  politiche  sindacali

**Stato di salute**  patologie attuali  patologie pregresse  terapie in corso  relativi ai familiari del dipendente

**Vita sessuale**  (*soltanto in caso di eventuale rettificazione di attribuzione di sesso*)

**Dati di carattere giudiziario** (art. 4, comma 1, lett. e), d.lg. n. 196/2003)

### Operazioni eseguite (*barrare le caselle corrispondenti*)

Trattamento "ordinario" dei dati

Raccolta:   presso gli interessati  presso terzi

Elaborazione:   con modalità informatizzate

Altre operazioni pertinenti e non eccedenti rispetto alla finalità del trattamento e diverse da quelle "standard" quali la conservazione, la cancellazione, la registrazione o il blocco nei casi previsti dalla legge (*specificare*):

*interconnessioni e raffronti, comunicazioni (come di seguito individuate)*

### Particolari forme di elaborazione

Interconnessione e raffronti di dati:

con altri soggetti pubblici o privati (*amministrazioni certificanti ai sensi del d.P.R. n. 445/2000*)

Comunicazione ad eventuali seguenti soggetti per le finalità previste dalle normative:

a) alle organizzazioni sindacali ai fini della gestione dei permessi e delle trattenute sindacali relativamente ai dipendenti che hanno rilasciato delega;

b) agli enti assistenziali, previdenziali e assicurativi e autorità locali di pubblica sicurezza a fini assistenziali e previdenziali, nonché per rilevazione di eventuali patologie o infortuni sul lavoro;

c) alla Presidenza del Consiglio dei Ministri in relazione alla rilevazione annuale dei permessi per cariche sindacali e funzioni pubbliche elettive (d.lg. n.165/2001 e in relazione agli incarichi conferiti ex art.53;

d) uffici competenti per il collocamento mirato, relativamente ai dati anagrafici degli assunti appartenenti alle "categorie protette";

e) strutture sanitarie competenti per le visite fiscali e in mobilità;

f) enti di appartenenza dei lavoratori comandati in entrata (per definire il trattamento retributivo del dipendente);

h) alla struttura deputata alla Medicina del Lavoro e struttura deputata ai sensi del D.Lgs 81/68;

### Sintetica descrizione del trattamento e del flusso informativo

Il trattamento concerne tutti i dati relativi all'instaurazione ed alla gestione del rapporto di lavoro, avviato a qualunque titolo (compreso quelli a tempo determinato, part-time e di consulenza) nell'ente ovvero in aziende o istituzioni collegate o vigilate, a partire dai procedimenti concorsuali o da altre procedure di selezione. I dati sono oggetto di trattamento presso le competenti strutture del Comune per quanto riguarda la gestione dell'orario di servizio, le certificazioni di malattie ed altri giustificativi delle assenze; vengono inoltre effettuati trattamenti a fini statistici e di controllo di gestione. I dati sulle convinzioni religiose possono rendersi necessari per la concessione di permessi per quelle festività la cui fruizione è connessa

all'appartenenza a determinate confessioni religiose; quelli sulle opinioni filosofiche o d'altro genere possono venire in evidenza dalla documentazione connessa allo svolgimento del servizio di leva come obiettore di coscienza o in relazione a particolari preferenze alimentari, laddove è previsto un servizio di mensa; le informazioni sulla vita sessuale possono desumersi unicamente in caso di rettificazione di attribuzione di sesso. Possono essere raccolti anche dati sulla salute relativi ai familiari del dipendente ai fini della concessione di benefici nei soli casi previsti dalla legge. I dati pervengono su iniziativa dei dipendenti e/o previa richiesta da parte del Comune. I dati vengono trattati ai fini dell'applicazione dei vari istituti contrattuali disciplinati dalla legge (gestione giuridica, economica, previdenziale, pensionistica, attività di aggiornamento e formazione). Vengono effettuate interconnessioni e raffronti con amministrazioni e gestori di pubblici servizi: tale tipo di operazioni sono finalizzate esclusivamente all'accertamento d'ufficio di stati, qualità e fatti ovvero al controllo sulle dichiarazioni sostitutive ai sensi dell'art. 43 del d.P.R. n. 445/2000 e art. 15 L. 183/2011.

## **Scheda n. 2**

### **Denominazione del trattamento**

*Gestione del rapporto di lavoro del personale impiegato a vario titolo presso il Comune - attività relativa al riconoscimento di benefici connessi all'invalidità civile e all'invalidità derivante da cause di servizio, nonché da riconoscimento di inabilità a svolgere attività lavorativa*

### **Rilevanti finalità di interesse pubblico perseguite dal trattamento**

Concessione, liquidazione modifica e revoca di benefici economici, agevolazioni, elargizioni, emolumenti

### **Tipi di dati trattati**

**Stato di salute**  patologie attuali  patologie pregresse  terapie in corso

### **Operazioni eseguite**

#### **Trattamento "ordinario" dei dati**

Raccolta:   presso gli interessati  presso terzi

Elaborazione:   con modalità informatizzate

Altre operazioni pertinenti e non eccedenti rispetto alla finalità del trattamento e diverse da quelle "standard" quali la conservazione, la cancellazione, la registrazione o il blocco nei casi previsti dalla legge

#### **Particolari forme di elaborazione**

Interconnessione e raffronti di dati:

con altri soggetti pubblici o privati (specificare quali ed indicare la base normativa): amministrazioni certificanti ai sensi del d.P.R. n. 445/2000

Comunicazione ai seguenti soggetti per le seguenti finalità:

a) INAIL (per verificare la liquidazione in caso di equo indennizzo e infortuni sul lavoro;

b) comitato di verifica per le cause di servizio e commissione medica territorialmente competente

#### **Sintetica descrizione del trattamento e del flusso informativo**

I dati vengono acquisiti dall'interessato e da terzi previa richiesta dell'interessato (in particolare dalla Commissione medico ospedaliera territorialmente competente per l'accertamento delle condizioni di idoneità al servizio e dal Comitato di verifica per le cause di servizio in caso di richiesta di riconoscimento di invalidità dipendente da causa di servizio e/o equo indennizzo). In caso di richiesta di pensione privilegiata, i dati vengono trasmessi all'Inpdap per l'erogazione del trattamento pensionistico.

### Scheda n. 3

#### Denominazione del trattamento

Gestione dell'anagrafe della popolazione residente e dell'anagrafe della popolazione residente all'estero (AIRE)

#### Rilevanti finalità di interesse pubblico perseguite dal trattamento

Tenuta delle anagrafi della popolazione residente in Italia e di cittadini italiani residenti all'estero (art. 62, d.lg. n. 196/2003)

#### Tipi di dati trattati

**Origine**  razziale (iscrizioni avvenute negli anni 1938-44)

**Convinzioni**  religiose (iscrizioni avvenute negli anni 1938-44)

**Stato di salute:**  patologie pregresse

**Vita sessuale:**  (soltanto in caso di rettificazione di attribuzione di sesso)

**Dati di carattere giudiziario** (art. 4, comma 1, lett. e), d.lg. n. 196/2003)

#### Operazioni eseguite

##### Trattamento "ordinario" dei dati

Raccolta:   presso gli interessati  presso terzi

Elaborazione:   con modalità informatizzate

#### Sintetica descrizione del trattamento e del flusso informativo

Indipendentemente dall'alto numero di dati contenuti negli archivi anagrafici, quelli di carattere "sensibile" concernono solo le informazioni sull'origine razziale, in taluni casi anche le convinzioni religiose che non sono comunque resi noti (**art. 3, r.d.l. n. 25/1944**); le informazioni sulla vita sessuale possono desumersi unicamente in caso di rettificazione di attribuzione di sesso. Possono essere altresì presenti dati sulle patologie pregresse, in considerazione del fatto che fino al 1968 le schede anagrafiche riportavano le cause di decesso.

### Scheda n. 4

#### Denominazione del trattamento

Attività di gestione dei registri di stato civile

#### Rilevanti finalità di interesse pubblico perseguite dal trattamento

Tenuta degli atti e dei registri dello stato civile (art. 62, d.lg. n. 196/2003)

Tipi di dati trattati (barrare le caselle corrispondenti)

**Origine**  razziale (iscrizioni avvenute negli anni 1938-44)

**Convinzioni**  religiose (iscrizioni avvenute negli anni 1938-44)

**Stato di salute:**  patologie attuali  patologie pregresse

**Vita sessuale**  (soltanto in caso di eventuale rettificazione di attribuzione di sesso)

**Dati di carattere giudiziario** (art. 4, comma 1, lett. e), d.lg. n. 196/2003)

#### Operazioni eseguite

##### Trattamento "ordinario" dei dati

Raccolta:  presso gli interessati  presso terzi

Elaborazione:   con modalità informatizzate

Altre operazioni pertinenti e non eccedenti rispetto alla finalità del trattamento e diverse da quelle "standard" quali la conservazione, la cancellazione, la registrazione o il blocco nei casi previsti dalla legge (*specificare*):  comunicazioni (come di seguito individuate)

#### Particolari forme di elaborazione

Comunicazione ai seguenti soggetti per le seguenti finalità

a) ad ASL (per l'aggiornamento del registro delle cause di morte)

#### Sintetica descrizione del trattamento e del flusso informativo

Indipendentemente dall'alto numero di dati contenuti negli archivi anagrafici, quelli di carattere "sensibile" sono quelli concernenti l'origine razziale, in quanto tali idonei a rivelare le convinzioni religiose, inseriti negli anni 1938-44 in virtù delle "leggi razziali"; questi dati, che sono idonei a rivelare in taluni casi anche le convinzioni

religiose, non sono comunque resi noti (art. 3, r.d.l. n. 25/1944); ulteriori informazioni sull'origine razziale o etnica possono essere desunte dagli atti relativi alle adozioni internazionali. Altri dati sensibili contenuti in tali archivi possono essere raccolti anche da terzi e comunicati all'Autorità giudiziaria per le cause di interdizione e decesso, alla ASL per l'aggiornamento del registro delle cause di morte. Vengono altresì trattati dati di carattere giudiziario; le informazioni sulla vita sessuale possono desumersi unicamente in caso di rettificazione di attribuzione di sesso.

## **Scheda n. 5**

### **Denominazione del trattamento**

*Attività relativa all'elettorato attivo e passivo*

### **Rilevanti finalità di interesse pubblico perseguite dal trattamento**

Tenuta delle liste elettorali e gestione delle consultazioni elettorali (art. 62, d.lg. n. 196/2003)

### **Tipi di dati trattati**

**Convinzioni**  religiose

**Convinzioni**  politiche

**Stato di salute:**  patologie attuali (*per permettere ai soggetti disabili di esercitare il proprio diritto di voto*);  penali,

**Dati di carattere giudiziario** (art. 4, comma 1, lett. e), d.lg. n. 196/2003)

### **Operazioni eseguite**

#### **Trattamento "ordinario" dei dati**

Raccolta:  presso gli interessati  presso terzi

Elaborazione:   con modalità informatizzate

Altre operazioni pertinenti e non eccedenti rispetto alla finalità del trattamento e diverse da quelle "standard" quali la conservazione, la cancellazione, la registrazione o il blocco nei casi previsti dalla legge (*specificare*):  comunicazioni

#### **Particolari forme di elaborazione**

**Comunicazione** ai seguenti soggetti per le seguenti finalità: Commissione elettorale circondariale (per l'eventuale cancellazione dagli elenchi per la revisione semestrale delle liste elettorali dei cittadini che non siano possesso dei requisiti per ottenere l'iscrizione nelle liste elettorali ai sensi del d.P.R. n. 223/1967)

**Diffusione:** in caso di acquisto o riacquisto del diritto elettorale per cessazione di cause ostative, la deliberazione ufficiale, unitamente all'elenco degli elettori iscritti e alla relativa documentazione, viene depositata nella Segreteria del Comune (o presso l'Ufficio elettorale)

#### **Sintetica descrizione del trattamento e del flusso informativo**

Il procedimento finalizzato all'iscrizione nelle liste elettorali di chi abbia acquistato la residenza nel Comune inizia con la comunicazione, da parte dell'Ufficio Anagrafe, dell'avvenuta iscrizione di un cittadino nel registro della popolazione residente o nell'AIRE (anagrafe degli italiani residenti all'estero), ovvero con la rilevazione periodica dei cittadini che compiranno la maggiore età nel semestre successivo. L'eventuale esistenza di cause ostative di carattere giudiziario viene comunicata dal Comune di precedente residenza, che trasmette il fascicolo personale del cittadino trasferito o, per i residenti che acquisteranno la maggiore età, viene accertata attraverso la certificazione appositamente richiesta al Casellario giudiziale. I predetti dati vengono altresì comunicati alla Commissione elettorale circondariale al fine di aggiornare gli elenchi per la revisione semestrale delle liste elettorali. Coloro che non sono mai stati iscritti nelle liste elettorali o ne sono stati cancellati per cause ostative vengono iscritti o reinscritti d'ufficio al termine del periodo di incapacità. Per coloro che sono già iscritti nelle liste elettorali, le comunicazioni riguardanti provvedimenti che possono determinare la perdita del diritto elettorale pervengono dall'Autorità giudiziaria, dalla Questura o dall'Ufficio Territoriale del Governo. I dati sulla salute

sono trattati al fine di permettere ai soggetti disabili di esercitare il proprio diritto di voto; mentre quelli religiosi rilevano in quanto nel territorio, nel quale esercitano il loro ufficio, gli ecclesiastici ed i ministri di culto, che hanno giurisdizione e cura di anime e coloro che ne fanno ordinariamente le veci; non possono ricoprire cariche elettive (art. 60 d.lg. n. 267/2000).

#### **Scheda n. 6**

##### **Denominazione del trattamento**

*Attività relativa alla tenuta degli albi degli scrutatori e dei presidenti di seggio*

##### **Rilevanti finalità di interesse pubblico perseguite dal trattamento**

Svolgimento delle consultazioni elettorali; richieste di referendum, relative consultazioni e verifica della regolarità (art. 65, comma 1, d.lg. n. 196/2003)

##### **Tipi di dati trattati**

**Stato di salute:**  patologie attuali

**Dati di carattere giudiziario** (art. 4, comma 1, lett. e), d.lg. n. 196/2003)

##### **Operazioni eseguite**

##### **Trattamento "ordinario" dei dati**

Raccolta:   presso gli interessati  presso terzi

Elaborazione:   con modalità informatizzate

##### **Sintetica descrizione del trattamento e del flusso informativo**

I dati vengono forniti dall'interessato; la commissione elettorale comunale procede ad un'estrazione pubblica dei componenti del seggio; vengono confrontati con le liste di leva per la verifica del diritto al voto; vengono stampate le notifiche per gli scrutatori e redatti i verbali delle nomine. I dati sulla salute si riferiscono esclusivamente a quelli rinvenibili nei certificati medici che gli scrutatori sono tenuti a presentare in caso di indisponibilità per motivi di salute.

#### **Scheda n. 7**

##### **Denominazione del trattamento**

*Attività relativa alla tenuta dell'elenco dei giudici popolari*

##### **Rilevanti finalità di interesse pubblico perseguite dal trattamento**

Attività dirette alla tenuta degli elenchi dei giudici popolari (art. 65, comma 1, lett. a), d.lg. n. 196/2003)

##### **Tipi di dati trattati**

Dati di carattere giudiziario (art. 4, comma 1, lett. e), d.lg. n. 196/2003)

##### **Operazioni eseguite**

##### **Trattamento "ordinario" dei dati**

Raccolta:  presso gli interessati  presso terzi

Elaborazione:  con modalità informatizzate

Altre operazioni pertinenti e non eccedenti rispetto alla finalità del trattamento e diverse da quelle "standard" quali la conservazione, la cancellazione, la registrazione o il blocco nei casi previsti dalla legge  comunicazioni;

##### **Particolari forme di elaborazione**

Comunicazione ai seguenti soggetti per le seguenti finalità:

a) al Tribunale competente per territorio (per effettuare la verifica delle condizioni richieste dalla legge)

##### **Sintetica descrizione del trattamento e del flusso informativo**

I dati vengono forniti dall'interessato, che presenta una domanda contenente il titolo di studio e la professione, oppure vengono estratti casualmente dalle liste elettorali; vengono controllati i requisiti prescritti dalla legge e richieste le certificazioni necessarie anche a terzi. Viene quindi formato l'elenco provvisorio che è trasmesso al Tribunale; quest'ultimo procede ad una verifica sui carichi pendenti e restituisce l'elenco al Comune per la pubblicazione e la formazione dell'elenco definitivo.

## **Scheda n. 8**

### **Denominazione del trattamento**

*Attività relativa all'assistenza domiciliare*

### **Rilevanti finalità di interesse pubblico perseguite dal trattamento**

Interventi di carattere socio-assistenziale, anche di rilievo sanitario, in favore di soggetti bisognosi o non autosufficienti o incapaci, ivi compresi i servizi di assistenza economica o domiciliare, di telesoccorso, accompagnamento e trasporto (art. 73, comma 1, lett. b), d.lg. n. 196/2003)

### **Tipi di dati trattati**

**Stato di salute:**  patologie attuali  patologie pregresse  terapie in corso  relativi ai familiari dell'interessato

**Dati di carattere giudiziario** (art. 4, comma 1, lett. e), d.lg. n. 196/2003)

### **Operazioni eseguite**

#### **Trattamento "ordinario" dei dati**

Raccolta:  presso gli interessati  presso terzi

Elaborazione:  con modalità informatizzate

Altre operazioni pertinenti e non eccedenti rispetto alla finalità del trattamento e diverse da quelle "standard" quali la conservazione, la cancellazione, la registrazione o il blocco nei casi previsti dalla legge

#### **Particolari forme di elaborazione**

Comunicazione ai seguenti soggetti per le seguenti finalità (specificare ed indicare l'eventuale base normativa):

a) alle ASL, Aziende ospedaliere e Regioni (per comunicare l'evoluzione della situazione, i controlli e le verifiche periodiche, il monitoraggio dell'attività);

b) alle cooperative sociali e ad altri enti (cui vengono affidate le attività di assistenza);

#### **Sintetica descrizione del trattamento e del flusso informativo**

I dati vengono forniti direttamente dagli interessati, i quali presentano apposita domanda al Comune ovvero da terzi (Polizia Locale e Forze di polizia; INPS, ASL, azienda ospedaliera, IPAB, medici di base; scuola dell'infanzia e Istituti di istruzione). Il Comune comunica le informazioni alle ASL, alle Aziende ospedaliere, alle Regioni, nonché alle cooperative sociali ed ad altri enti che effettuano i singoli interventi di sostegno e assistenza. I dati vengono trasmessi anche all'Autorità giudiziaria per l'eventuale adozione un provvedimento di interdizione, di inabilitazione o la nomina di un amministratore di sostegno.

## **Scheda n. 9**

### **Denominazione del trattamento**

*Attività relativa all'assistenza scolastica ai portatori di handicap o con disagio psico-sociale*

### **Rilevanti finalità di interesse pubblico perseguite dal trattamento**

Integrazione sociale ed istruzione del portatore di handicap (art. 86, comma 1, lett. c), d.lg. n. 196/2003)

### **Tipi di dati trattati**

**Stato di salute:**  patologie attuali  patologie pregresse  terapie in corso  relativi ai familiari dell'interessato

**Dati di carattere giudiziario** (art. 4, comma 1, lett. e), d.lg. n. 196/2003)

### **Operazioni eseguite**

#### **Trattamento "ordinario" dei dati**

Raccolta:   presso gli interessati  presso terzi

Elaborazione:   con modalità informatizzate

Altre operazioni pertinenti e non eccedenti rispetto alla finalità del trattamento e diverse da quelle "standard" quali la conservazione, la cancellazione, la registrazione o il blocco nei casi previsti dalla legge, |X| comunicazioni

#### **Particolari forme di elaborazione**

Comunicazione ai seguenti soggetti per le seguenti finalità:

- a) circoscrizioni, istituti scolastici, enti convenzionati (per l'erogazione dei servizi)
- b) centro servizi regionali (per lo scambio delle informazioni a fini di monitoraggio e rendicontazione)

#### **Sintetica descrizione del trattamento e del flusso informativo**

I dati vengono forniti dall'interessato o da terzi (ASL, Scuole dell'infanzia e Istituti di istruzione). Le informazioni necessarie sono comunicate agli enti convenzionati che effettuano l'intervento ed agli istituti scolastici, nonché alle regioni a fini di rendicontazione e monitoraggio dell'attività; sono, inoltre, comunicati alla ASL competente per il riconoscimento del grado di invalidità.

### **Scheda n. 10**

#### **Denominazione del trattamento**

*Attività relativa alle richieste di ricovero o inserimento in Istituti, Case di cura, Case di riposo, ecc.*

#### **Rilevanti finalità di interesse pubblico perseguite dal trattamento**

Interventi, anche di carattere sanitario, in favore di soggetti bisognosi o non autosufficienti o incapaci (art. 73, comma 1, d.lg. n. 196/2003)

Tipi di dati trattati (barrare le caselle corrispondenti)

**Origine** |X| razziale |X| etnica

**Convinzioni** |X| religiose, |X| filosofiche, |X| d'altro genere

**Stato di salute:** |X| patologie attuali |X| patologie pregresse |X| terapie in corso |X| anamnesi familiare

**Dati di carattere giudiziario** (art. 4, comma 1, lett. e), d.lg. n. 196/2003) |X|

#### **Operazioni eseguite**

##### **Trattamento "ordinario" dei dati**

Raccolta: |X| presso gli interessati |X| presso terzi

Elaborazione: |X| con modalità informatizzate

Altre operazioni pertinenti e non eccedenti rispetto alla finalità del trattamento e diverse da quelle "standard" quali la conservazione, la cancellazione, la registrazione o il blocco nei casi previsti dalla legge: |X| interconnessioni e raffronti; comunicazioni

#### **Particolari forme di elaborazione**

Interconnessione e raffronti di dati:

|X| con altri soggetti pubblici o privati (specificare quali ed indicare la base normativa): amministrazioni certificanti ai sensi del d.P.R. n. 445/2000

Comunicazione ai seguenti soggetti per le seguenti finalità (specificare ed indicare l'eventuale base normativa):

- a) Autorità giudiziaria (per avviare le procedure di ricovero relative ai soggetti interdetti o inabilitati);
- b) ASL ed Aziende ospedaliere, (per trasmettere le informazioni, di carattere sanitario, relative all'interessato);
- c) gestori delle case di riposo, alla direzione delle strutture residenziali (per l'erogazione del servizio)

#### **Sintetica descrizione del trattamento e del flusso informativo**

I dati vengono forniti da terzi (medico di base, ASL, Polizia municipale e Forze di polizia, Autorità giudiziaria) o dall'interessato, che presenta un'apposita istanza, o d'ufficio (dalle ASL e/o Aziende ospedaliere per valutare lo stato di non autosufficienza psico-fisica e per reperire le informazioni, di carattere sanitario, relative all'interessato), attraverso l'operato degli assistenti sociali: la domanda deve essere

corredata della documentazione (anche sanitaria) necessaria. I dati possono essere comunicati alle ASL competenti e all'Autorità giudiziaria, al fine di avviare le procedure necessarie per il ricovero del soggetto interdetto o inabilitato presso gli istituti di cura. I dati vengono altresì comunicati ai gestori delle case di riposo ed alla direzione delle strutture residenziali, al fine di garantire l'erogazione del servizio in favore del soggetto ricoverato. Vengono effettuate interconnessioni e raffronti con amministrazioni e gestori di pubblici servizi: tale tipo di operazioni sono finalizzate esclusivamente all'accertamento d'ufficio di stati, qualità e fatti ovvero al controllo sulle dichiarazioni sostitutive ai sensi dell'art. 43 del d.P.R. n. 445/2000.

## **Scheda n. 11**

### **Denominazione del trattamento**

*Attività ricreative per la promozione del benessere della persona e della comunità, per il sostegno dei progetti di vita delle persone e delle famiglie e per la rimozione del disagio sociale*

### **Rilevanti finalità di interesse pubblico perseguite dal trattamento**

Attività ricreative per la promozione del benessere della persona e della comunità, per il sostegno dei progetti di vita delle persone e delle famiglie e per la rimozione del disagio sociale; promozione della cultura e dello sport; iniziative di vigilanza e di sostegno in riferimento al soggiorno dei nomadi (art. 73, comma 1, lett. f) del d.lg. n. 169/2003)

### **Tipi di dati trattati**

**Origine**  razziale  etnica

**Convinzioni**  religiose

**Stato di salute:**  patologie attuali  patologie pregresse  terapie in corso

**Dati di carattere giudiziario** (art. 4, comma 1, lett. e), d.lg. n. 196/2003)

### **Operazioni eseguite**

#### **Trattamento "ordinario" dei dati**

Raccolta:   presso gli interessati  presso terzi

Elaborazione:   con modalità informatizzate

Altre operazioni pertinenti e non eccedenti rispetto alla finalità del trattamento e diverse da quelle "standard" quali la conservazione, la cancellazione, la registrazione o il blocco nei casi previsti dalla legge:  comunicazioni

#### **Particolari forme di elaborazione**

Comunicazione ai seguenti soggetti per le seguenti finalità (specificare ed indicare l'eventuale base normativa): enti, imprese o associazioni convenzionati, cooperative sociali, associazioni ed organismi di volontariato, ASL, aziende di trasporto comunale e altri servizi comunali per l'erogazione dei servizi previsti;

#### **Sintetica descrizione del trattamento e del flusso informativo**

I dati vengono forniti dall'interessato, che presenta un'apposita istanza per la fruizione dei servizi corredata della necessaria documentazione sanitaria. Questi vengono comunicati all'Ente, alle imprese ovvero alle associazioni convenzionate, alle cooperative sociali, agli organismi di volontariato ed alle ASL che provvedono all'erogazione del servizio. Per quanto concerne le attività in favore dei nomadi, i dati vengono forniti direttamente dall'interessato o segnalati dalla Questura; le informazioni necessarie vengono comunicate alle associazioni del terzo settore che effettuano gli interventi.

## **Scheda n. 12**

### **Denominazione del trattamento**

*Attività relativa alla valutazione dei requisiti necessari per la concessione di contributi, ricoveri in istituti convenzionati o soggiorno estivo (per soggetti audiolesi, non vedenti, pluriminorati o gravi disabili o con disagi psico-sociali)*

**Fonte normativa****Rilevanti finalità di interesse pubblico perseguite dal trattamento**

Attività socio-assistenziali (art. 73 del d. lg. n. 196/2003)

**Tipi di dati trattati**

**Origine**  razziale  etnica

**Convinzioni**  religiose,  filosofiche

**Stato di salute:**  patologie attuali  patologie pregresse  terapie in corso  anamnesi familiare

**Dati di carattere giudiziario** (art. 4, comma 1, lett. e), d.lg. n. 196/2003)

**Operazioni eseguite****Trattamento "ordinario" dei dati**

Raccolta:  presso gli interessati  presso terzi

Elaborazione:   con modalità informatizzate

Altre operazioni pertinenti e non eccedenti rispetto alla finalità del trattamento e diverse da quelle "standard" quali la conservazione, la cancellazione, la registrazione o il blocco nei casi previsti dalla legge: *interconnessioni e raffronti, comunicazioni*

**Particolari forme di elaborazione**

Interconnessione e raffronti di dati:

con altri soggetti pubblici o privati (specificare quali ed indicare la base normativa): amministrazioni certificanti ai sensi del d.P.R. n. 445/2000

Comunicazione ai seguenti soggetti per le seguenti finalità (specificare ed indicare l'eventuale base normativa): all'istituto che fornisce la prestazione (ai sensi della l. n. 328/2000)

**Sintetica descrizione del trattamento e del flusso informativo**

I dati vengono forniti dall'interessato, previa presentazione dell'istanza per accedere al contributo e/o al ricovero, ovvero da terzi (ASL o tutore, per predisporre una relazione di valutazione dello stato di non autosufficienza psico-fisica relativa all'interessato). Le informazioni sulla salute sono comunicate unicamente all'istituto che presso il quale viene effettuato il ricovero, in particolare viene comunicata l'ammissione del beneficiario, il grado di invalidità e le particolari patologie dell'interessato, al fine di garantire un'assistenza mirata. Le eventuali convinzioni religiose e filosofiche possono invece rilevare ai fini dell'erogazione di particolari regimi alimentari. Vengono effettuate interconnessioni e raffronti con amministrazioni e gestori di pubblici servizi: tale tipo di operazioni sono finalizzate esclusivamente all'accertamento d'ufficio di stati, qualità e fatti ovvero al controllo sulle dichiarazioni sostitutive ai sensi dell'art. 43 del d.P.R. n. 445/2000.

**Scheda n. 13****Denominazione del trattamento**

*Attività relativa all'integrazione sociale ed all'istruzione del portatore di handicap e di altri soggetti che versano in condizioni di disagio sociale (centro diurno, centro socio educativo, ludoteca, ecc.)*

**Fonte normativa****Rilevanti finalità di interesse pubblico perseguite dal trattamento**

Interventi di sostegno psico-sociale e di formazione in favore di giovani o altri soggetti che versano in condizioni di disagio sociale, economico o familiare (art. 73, comma 1, lett. a), d. lg. n. 196/2003); integrazione sociale e istruzione del portatore di handicap (art. 86, comma 1, lett. c), d. lg. n. 196/2003)

**Tipi di dati trattati** (barrare le caselle corrispondenti)

**Origine**  razziale  etnica

**Stato di salute:**  patologie attuali  patologie pregresse  terapie in corso

**Operazioni eseguite**

**Trattamento "ordinario" dei dati**

Raccolta:  presso gli interessati  presso terzi

Elaborazione:  con modalità informatizzate

Altre operazioni pertinenti e non eccedenti rispetto alla finalità del trattamento e diverse da quelle "standard" quali la conservazione, la cancellazione, la registrazione o il blocco nei casi previsti dalla legge:  *interconnessioni e raffronti; comunicazioni*

#### **Particolari forme di elaborazione**

Interconnessione e raffronti di dati:

con altri soggetti pubblici o privati (specificare quali ed indicare la base normativa): amministrazioni certificanti ai sensi del d.P.R. n. 445/2000, comunicazione ai seguenti soggetti per le seguenti finalità (specificare ed indicare l'eventuale base normativa): enti, imprese o associazioni in convenzione, istituti scolastici (per attuare le misure necessarie a garantire l'inserimento del soggetto bisognoso e l'erogazione del servizio)

#### **Sintetica descrizione del trattamento e del flusso informativo**

I dati vengono forniti dall'interessato, che presenta un'apposita istanza per la fruizione dei servizi, corredata della necessaria documentazione anche sanitaria. Le informazioni vengono quindi comunicate all'ente, all'impresa o all'associazione che provvede all'erogazione del servizio, nonché agli istituti scolastici per l'integrazione social, l'istruzione e l'erogazione del servizio in favore del soggetto portatore di handicap. Vengono effettuate interconnessioni e raffronti con amministrazioni e gestori di pubblici servizi: tale tipo di operazioni sono finalizzate esclusivamente all'accertamento d'ufficio di stati, qualità e fatti ovvero al controllo sulle dichiarazioni sostitutive ai sensi dell'art. 43 del d.P.R. n. 445/2000.

#### **Scheda n. 14**

##### **Denominazione del trattamento**

*Attività di sostegno delle persone bisognose o non autosufficienti in materia di servizio pubblico di trasporto*

##### **Rilevanti finalità di interesse pubblico perseguite dal trattamento**

Interventi anche di rilievo sanitario in favore di soggetti bisognosi o non autosufficienti o incapaci, ivi compresi i servizi di assistenza economica o domiciliare, di telesoccorso, accompagnamento e trasporto (art. 73, comma 1, lett. b), d.lg. n. 196/2003)

##### **Tipi di dati trattati**

**Stato di salute:**  patologie attuali  patologie pregresse  terapie in corso

##### **Operazioni eseguite**

##### **Trattamento "ordinario" dei dati**

Raccolta:  presso gli interessati  presso terzi

Elaborazione:   con modalità informatizzate

Altre operazioni pertinenti e non eccedenti rispetto alla finalità del trattamento e diverse da quelle "standard" quali la conservazione, la cancellazione, la registrazione o il blocco nei casi previsti dalla legge: *interconnessioni e raffronti; comunicazioni*

#### **Particolari forme di elaborazione**

Interconnessione e raffronti di dati:

con altri soggetti pubblici o privati (specificare quali ed indicare la base normativa): amministrazioni certificanti ai sensi del d.P.R. n. 445/2000  
Comunicazione ai seguenti soggetti per le seguenti finalità (specificare ed indicare l'eventuale base normativa): enti, imprese o associazioni convenzionati che gestiscono il servizio di trasporto (per garantire l'erogazione del servizio)

#### **Sintetica descrizione del trattamento e del flusso informativo**

I dati vengono forniti dall'interessato, ovvero dai suoi tutori o dai suoi curatori, i quali presentano un'apposita istanza corredata della necessaria documentazione sanitaria. Alcune informazioni possono essere acquisite anche dalla ASL in quanto i comuni, d'intesa con le aziende unità sanitarie locali, possono predisporre su richiesta

dell'interessato, un progetto individuale di integrazione e sostegno sociale. I dati vengono comunicati all'ente, all'impresa o all'associazione che effettua il servizio di trasporto. Vengono effettuate interconnessioni e raffronti con amministrazioni e gestori di pubblici servizi: tale tipo di operazioni sono finalizzate esclusivamente all'accertamento d'ufficio di stati, qualità e fatti ovvero al controllo sulle dichiarazioni sostitutive ai sensi dell'art. 43 del d.P.R. n. 445/2000.

#### **Scheda n. 15**

##### **Denominazione del trattamento**

*Attività relativa alla prevenzione ed al sostegno alle persone tossicodipendenti ed alle loro famiglie tramite centri di ascolto (per sostegno) e centri documentali (per prevenzione)*

##### **Rilevanti finalità di interesse pubblico perseguite dal trattamento**

Prevenzione, cura e riabilitazione degli stati di tossicodipendenza (art. 86, comma 1, lett. b), d.lg. n. 196/2003)

##### **Tipi di dati trattati**

**Stato di salute:**  patologie attuali  patologie pregresse  terapie in corso  anamnesi familiare

##### **Vita sessuale**

**Dati di carattere giudiziario** (art. 4, comma 1, lett. e), d.lg. n. 196/2003)

##### **Operazioni eseguite**

##### **Trattamento "ordinario" dei dati**

Raccolta:   presso gli interessati  presso terzi

Elaborazione:   con modalità informatizzate

Altre operazioni pertinenti e non eccedenti rispetto alla finalità del trattamento e diverse da quelle "standard" quali la conservazione, la cancellazione, la registrazione o il blocco nei casi previsti dalla legge:  *comunicazioni*

##### **Particolari forme di elaborazione**

Comunicazione ai seguenti soggetti per le seguenti finalità (specificare ed indicare l'eventuale base normativa): ASL (poiché gli interventi del comune devono essere concertati con le predette strutture sanitarie)

##### **Sintetica descrizione del trattamento e del flusso informativo**

Nella rilevazione delle condizioni della persona interessata possono venire in evidenza – oltre ai dati sulla salute – anche le informazioni sulla sfera sessuale e i dati di carattere giudiziario. Le informazioni, raccolte sia presso l'interessato, sia presso ASL e soggetti privati operanti nel settore del sostegno sociale (comunità terapeutiche) vengono gestite dai servizi sociali; è prevista unicamente la comunicazione alle ASL per concertare gli interventi.

#### **Scheda n. 16**

##### **Denominazione del trattamento**

*Attività relativa ai servizi di sostegno e sostituzione al nucleo familiare e alle pratiche di affidamento e di adozione dei minori*

##### **Rilevanti finalità di interesse pubblico perseguite dal trattamento**

Assistenza nei confronti di minori, anche in relazione a vicende giudiziarie (art. 73, comma 1, lett. c), d.lg. n. 196/2003); vigilanza per affidamenti temporanei e indagini psico-sociali relative a provvedimenti di adozione anche internazionale (art. 73, comma 1, lett. e) e d), d.lg. n. 196/2003)

##### **Tipi di dati trattati**

**Origine**  razziale  etnica

**Convinzioni**  religiose

**Stato di salute:**  patologie attuali  patologie pregresse  terapie in corso  anamnesi familiare

**Dati di carattere giudiziario** (art. 4, comma 1, lett. e), d.lg. n. 196/2003)

**Operazioni eseguite**

**Trattamento "ordinario" dei dati**

Raccolta:  presso gli interessati  presso terzi

Elaborazione:  con modalità informatizzate.

Altre operazioni pertinenti e non eccedenti rispetto alla finalità del trattamento e diverse da quelle "standard" quali la conservazione, la cancellazione, la registrazione o il blocco nei casi previsti dalla legge: *interconnessioni e raffronti, comunicazioni*

**Particolari forme di elaborazione**

Interconnessione e raffronti di dati:

con altri soggetti pubblici o privati (specificare quali ed indicare la base normativa): amministrazioni certificanti ai sensi del d.P.R. n. 445/2000;

Comunicazione ai seguenti soggetti per le seguenti finalità:

a) Autorità giudiziaria (Procura della Repubblica presso il Tribunale dei minori e Tribunale dei minori per ottenere l'assenso al procedimento);

b) Regioni (per aggiornare la banca dati minori dichiarati adottabili)

**Sintetica descrizione del trattamento e del flusso informativo**

Gli esiti dell'indagine, relativa allo stato di abbandono o di adattabilità del minore, svolta dal Comune o dalla ASL, sono comunicati al Tribunale dei minori e, in caso di affidamento, al giudice tutelare, nonché alle regioni al fine di procedere all'aggiornamento della banca dati dei minori adottabili (D.M. n. 91/2004). I dati così raccolti confluiscono, quindi, nel provvedimento emanato dall'Autorità giudiziaria. Inoltre, nell'ambito della ricerca della famiglia affidataria, possono essere valutati anche specifici precedenti giudiziari, nonché le convinzioni di carattere religioso. Vengono effettuate interconnessioni e raffronti con amministrazioni e gestori di pubblici servizi: tale tipo di operazioni sono finalizzate esclusivamente all'accertamento d'ufficio di stati, qualità e fatti ovvero al controllo sulle dichiarazioni sostitutive ai sensi dell'art. 43 del d.P.R.

n. 445/2000.

**Scheda n. 17**

**Denominazione del trattamento**

*Attività relativa ai trattamenti sanitari obbligatori (T.S.O.) ed all'assistenza sanitaria obbligatoria*

**Rilevanti finalità di interesse pubblico perseguite dal trattamento**

Interventi di rilievo sanitario (art. 73, comma 1, lett. b), d.lg. n. 196/2003)

Tipi di dati trattati (barrare le caselle corrispondenti)

**Stato di salute:**  patologie attuali  patologie pregresse  terapie in corso  anamnesi familiare

**Dati di carattere giudiziario** (art. 4, comma 1, lett. e), d.lg. n. 196/2003)

**Operazioni eseguite** (barrare le caselle corrispondenti)

**Trattamento "ordinario" dei dati**

Raccolta:  presso gli interessati  presso terzi

Elaborazione:  con modalità informatizzate

Altre operazioni pertinenti e non eccedenti rispetto alla finalità del trattamento e diverse da quelle "standard" quali la conservazione, la cancellazione, la registrazione o il blocco nei casi previsti dalla legge:  *comunicazioni*

**Particolari forme di elaborazione**

Comunicazione ai seguenti soggetti per le seguenti finalità (specificare ed indicare l'eventuale base normativa):

a) sindaco della città di residenza (per effettuare le annotazioni di legge);

b) giudice tutelare ed, eventualmente, sindaco del comune di residenza, nonché al Ministero dell'interno, e al consolato

competente, tramite il prefetto nel caso di cittadini stranieri o di apolidi (per la convalida del provvedimento);

c) luoghi di ricovero (per l'effettuazione della prestazione)

#### **Sintetica descrizione del trattamento e del flusso informativo**

I dati vengono acquisiti sia mediante la certificazione medica trasmessa dal servizio di igiene mentale sia tramite comunicazioni di soggetti terzi (Polizia municipale, Forze di polizia); in seguito alla redazione dell'ordinanza, viene individuato il luogo di ricovero del paziente ed inviata l'opportuna comunicazione al giudice tutelare per la convalida del provvedimento, di cui ne viene altresì data comunicazione al sindaco della città di residenza dell'interessato, che procede ad eseguire le annotazioni di legge nel registro anagrafico ovvero al Ministero dell'interno, e al consolato competente, tramite il prefetto nel caso di cittadini stranieri o di apolidi.

### **Scheda n. 18**

#### **Denominazione del trattamento**

*Attività relative alla concessione, liquidazione modifica e revoca di benefici economici, agevolazioni, elargizioni, altri emolumenti ed abilitazioni ivi comprese le assegnazioni di alloggi di edilizia residenziale pubblica, finanziamenti in favore di associazioni, fondazioni ed enti ed esenzioni di carattere tributario*

#### **Rilevanti finalità di interesse pubblico perseguite dal trattamento**

Attività dirette all'applicazione, anche tramite concessionari, delle disposizioni in materia di tributi (art. 66 d.lg. n. 196/2003); concessione, liquidazione, modifica e revoca di benefici economici, agevolazioni, elargizioni, altri emolumenti ed abilitazioni (art. 68, d.lg. n. 196/2003); assegnazione di alloggi di edilizia residenziale pubblica (art. 73, comma 2, lett. d), d.lg. n. 196/2003)

**Tipi di dati trattati** (barrare le caselle corrispondenti)

**Origine**  razziale  etnica

**Convinzioni:**  religiose  filosofiche  d'altro genere

**Convinzioni:**  politiche

**Stato di salute:**  patologie attuali  patologie pregresse  terapie in corso  relativi ai familiari dell'interessato

**Dati di carattere giudiziario** (art. 4, comma 1, lett. e), d.lg. n. 196/2003)

#### **Operazioni eseguite**

##### **Trattamento "ordinario" dei dati**

Raccolta:   presso gli interessati  presso terzi

Elaborazione:   con modalità informatizzate

Altre operazioni pertinenti e non eccedenti rispetto alla finalità del trattamento e diverse da quelle "standard" quali la conservazione, la cancellazione, la registrazione o il blocco nei casi previsti dalla legge: *interconnessioni e raffronti, comunicazioni, diffusione*

##### **Particolari forme di elaborazione**

Interconnessione e raffronti di dati:

con altri soggetti pubblici o privati (specificare quali ed indicare la base normativa): amministrazioni certificanti ai sensi del d.P.R. n. 445/2000  
Comunicazione ai seguenti soggetti per le seguenti: all'ente gestore degli alloggi (per la relativa assegnazione) Diffusione:  pubblicazione delle delibere ai sensi del d.P.R. n. 118/2000, fermo restando il divieto di diffondere i dati sulla salute ai sensi degli artt. 22, comma 8, e 68, c. 3, del d.lg. n. 196/2003

#### **Sintetica descrizione del trattamento e del flusso informativo**

Con riferimento alle attività relative alla concessione di benefici, all'assegnazione degli alloggi di edilizia residenziale pubblica (che comprende anche l'attività di valutazione dei requisiti ai fini dell'eventuale riduzione dei canoni di locazione degli alloggi di proprietà comunale), nonché alle esenzioni di carattere tributario, il trattamento di

dati sensibili si rende necessario sia per la concessione o l'assegnazione stesse, sia per la predisposizione delle graduatorie dei beneficiari. Le informazioni relative alla terapia in corso vengono trattate durante la fase istruttoria riguardante l'erogazione di contributi per sostenere l'acquisto di farmaci. I dati vengono forniti direttamente dagli interessati, che presentano apposita domanda al Comune, oppure da terzi (anagrafe, autorità giudiziaria, ASL, provincia, altri servizi comunali, i quali effettuano dei servizi di sostegno in favore dell'utente che versa in stato di indigenza). I dati vengono comunicati, in particolare, all'ente gestore degli alloggi che procede alla relativa assegnazione. Vengono, inoltre, effettuate interconnessioni e raffronti con amministrazioni e gestori di pubblici servizi: tale tipo di operazioni sono finalizzate esclusivamente all'accertamento d'ufficio di stati, qualità e fatti ovvero al controllo sulle dichiarazioni sostitutive ai sensi dell'art. 43 del d.P.R. n. 445/2000. Con riferimento alle attività relative alla concessione di benefici, sia in campo sociale che nel campo dello sviluppo economico, il trattamento dei dati si rende necessario sia per la concessione o l'assegnazione degli stessi, sia per la predisposizione delle graduatorie, che vengono rese pubbliche ove previsto dalla relativa normativa, fermo restando il divieto di diffondere i dati sulla salute ai sensi degli artt. 22, comma 8, e 68, comma 3, del d.lg. n. 196/2003. Ai sensi del parere del Garante per la protezione dei dati personali del 29.12.2005 i dati idonei a rivelare le convinzioni religiose, filosofiche, politiche e o di altro genere possono essere trattati per la concessione di agevolazioni tributarie e nel caso in cui, in conformità alle leggi e regolamenti, vengano utilizzati fondi derivati da oneri di urbanizzazione o da contributi regionali per interventi relativi ad edifici di culto, a pertinenze funzionali all'esercizio del culto, nonché a sedi di partiti e associazioni. I dati utilizzati e le operazioni del trattamento compiute devono risultare indispensabili rispetto alle finalità perseguite nei singoli casi.

#### **Scheda n. 19**

##### **Denominazione del trattamento**

*Attività relativa alla gestione degli asili nido comunali e dei servizi per l'infanzia e delle scuole materne elementari e medie*

##### **Rilevanti finalità di interesse pubblico perseguite dal trattamento**

Gestione di asili nido e delle scuole per l'infanzia (art. 73, comma 2, lett. a), d.lg. n. 196/2003)

##### **Tipi di dati trattati**

**Origine**  razziale  etnica

**Convinzioni**  religiose,  filosofiche,  d'altro genere

**Stato di salute:**  patologie attuali  patologie pregresse  terapie in corso

**Dati di carattere giudiziario** (art. 4, comma 1, lett. e), d.lg. n. 196/2003)

##### **Operazioni eseguite**

##### **Trattamento "ordinario" dei dati**

Raccolta:  presso gli interessati  presso terzi

Elaborazione:   con modalità informatizzate

Altre operazioni pertinenti e non eccedenti rispetto alla finalità del trattamento e diverse da quelle "standard" quali la conservazione, la cancellazione, la registrazione o il blocco nei casi previsti dalla legge, eventuali *comunicazioni*

##### **Particolari forme di elaborazione**

Comunicazione ai seguenti soggetti per le seguenti finalità: gestori esterni delle mense e società di trasporto (per garantire l'erogazione del servizio)

##### **Sintetica descrizione del trattamento e del flusso informativo**

I dati sensibili degli alunni, relativi alle specifiche situazioni patologiche del minore, possono essere comunicati direttamente dalla famiglia. Inoltre, alcune particolari scelte per il servizio di mensa (pasti vegetariani o rispondenti a determinati dettami

religiosi) possono essere idonee a rivelare le convinzioni (religiose, filosofiche o di altro genere) dei genitori degli alunni. Infine, il dato sull'origine etnica si potrebbe desumere dalla particolare nazionalità dell'interessato. Le informazioni raccolte possono essere comunicate sia ad eventuali gestori esterni del servizio mense, che provvedono all'erogazione del servizio; sia a società che effettuano il servizio di trasporto scolastico.

#### **Scheda n. 20**

##### **Denominazione del trattamento**

*Attività di formazione ed in favore del diritto allo studio*

##### **Rilevanti finalità di interesse pubblico perseguite dal trattamento**

Istruzione e formazione in ambito scolastico, superiore o universitario (art. 95 del d.lg. n. 196/2003)

##### **Tipi di dati trattati**

**Convinzioni**  religiose

**Stato di salute**  patologie attuali

**Dati di carattere giudiziario** (art. 4, comma 1, lett. e) d.lg. n. 196/2003)

##### **Operazioni eseguite**

##### **Trattamento "ordinario" dei dati**

Raccolta:   presso gli interessati  presso terzi

Elaborazione   con modalità informatizzate

Altre operazioni pertinenti e non eccedenti rispetto alla finalità del trattamento e diverse da quelle "standard" quali la conservazione, la cancellazione, la registrazione o il blocco nei casi previsti dalla legge, *comunicazioni*

##### **Particolari forme di elaborazione**

Comunicazione ai seguenti soggetti per le specifiche finalità: gestori esterni del servizio di trasporto scolastico

##### **Sintetica descrizione del trattamento e del flusso informativo**

Formazione degli allievi disabili: le certificazioni mediche d'invalidità vengono fornite dagli interessati per organizzare i corsi di formazione professionale o scolastica, ovvero per l'inserimento lavorativo dei disabili. Servizio per gli adolescenti in difficoltà : i dati relativi ai minori sottoposti a procedimenti penali, civili e amministrativi vengono forniti dal Tribunale per i minorenni, al fine di elaborare un progetto educativo scolastico/lavorativo coordinato con i Servizi della giustizia minorile e il suddetto Tribunale. Scuole civiche: i dati sanitari sugli alunni disabili vengono forniti dalle famiglie alle scuole civiche per elaborare un progetto educativo integrato da parte degli organi collegiali delle scuole stesse. I dati sulla religione degli alunni sono forniti dalle famiglie per giustificare eventuali assenze dalle lezioni.

#### **Scheda n. 21**

##### **Denominazione del trattamento**

*Gestione delle biblioteche e dei centri di documentazione*

##### **Rilevanti finalità di interesse pubblico perseguite dal trattamento**

Attività di promozione della cultura (art. 73, comma 2, lett. c), d.lg. n. 196/2003)

##### **Tipi di dati trattati**

**Convinzioni**  religiose,  filosofiche,  d'altro genere

**Convinzioni**  politiche,  sindacali

**Stato di salute:**  patologie attuali

##### **Operazioni eseguite**

##### **Trattamento "ordinario" dei dati**

Raccolta:   presso gli interessati

Elaborazione:  con modalità informatizzate

##### **Sintetica descrizione del trattamento e del flusso informativo**

Alcuni dati sulle condizioni di salute possono essere acquisiti in relazione ai singoli servizi offerti all'utente (es. assistenza per il superamento di barriere architettoniche ovvero utilizzo di particolari supporti); altri dati sensibili sono trattati in relazione alle informazioni ricavabili dalle richieste relative ai singoli volumi, ai film ovvero ai documenti presi in visione o in prestito. Ulteriori dati sensibili potrebbero essere acquisiti a seguito di colloqui volti ad accertare le esigenze di studio dei richiedenti, che intendono accedere a talune sale riservate per le quali è previsto l'accesso limitato.

## **Scheda n. 22**

### **Denominazione del trattamento**

*Attività relativa all'infortunistica stradale*

### **Rilevanti finalità di interesse pubblico perseguite dal trattamento**

Attività di polizia amministrativa (art. 73, comma 2, lett. f), d.lg. n. 196/2003)

Tipi di dati trattati

**Stato di salute:** |X| patologie attuali |X| terapie in corso

**Dati di carattere giudiziario** (art. 4, comma 1, lett. e), d.lg. n. 196/2003) |X|

### **Operazioni eseguite Trattamento "ordinario" dei dati**

Raccolta:  |X| presso gli interessati |X| presso terzi

Elaborazione:  |X| con modalità informatizzate

Altre operazioni pertinenti e non eccedenti rispetto alla finalità del trattamento e diverse da quelle "standard" quali la conservazione, la cancellazione, la registrazione o il blocco nei casi previsti dalla legge (*specificare*): |X| *comunicazioni (come di seguito individuate)*

### **Particolari forme di elaborazione**

Comunicazione ai seguenti soggetti per le seguenti finalità (specificare ed indicare l'eventuale base normativa):

a) Dipartimento per i trasporti terrestri e Prefettura (per comunicare le sanzioni elevate o per trasmettere gli elementi

necessari per la decisione dei ricorsi art. 223 del d.lg. n. 285/1992);

b) alle imprese di assicurazione (nei casi consentiti dalla legge);

c) in alcuni casi, anche ai familiari delle persone coinvolte

### **Sintetica descrizione del trattamento e del flusso informativo**

I dati vengono acquisiti in occasione della rilevazione di incidenti e/o infortuni; gli stessi servono per l'individuazione delle persone coinvolte e l'accertamento dei fatti. Vengono verbalizzati i fatti e contestate le eventuali sanzioni amministrative ed in caso di illeciti penali, o che comportino provvedimenti sui permessi di guida, i dati rilevati sono trasmessi agli enti competenti (Dipartimento per i trasporti terrestri, Prefettura).

## **Scheda n. 23**

### **Denominazione del trattamento**

*Gestione delle procedure sanzionatorie*

### **Rilevanti finalità di interesse pubblico perseguite dal trattamento**

Applicazione delle norme in materia di sanzioni amministrative e ricorsi (art. 71, comma 1, d.lg. n. 196/2003)

Tipi di dati trattati

**Stato di salute** |X| patologie attuali |X| patologie pregresse |X| terapie in corso |X| relativi ai familiari dell'interessato

**Dati di carattere giudiziario** (art. 4 comma 1, lett. e) d. lg. 196/2003) |X|

### **Operazioni eseguite**

### **Trattamento "ordinario" dei dati**

Raccolta:  |X| presso gli interessati |X| presso terzi

Elaborazione: |X| con modalità informatizzate

Altre operazioni pertinenti e non eccedenti rispetto alla finalità del trattamento e diverse da quelle "standard" quali la conservazione, la cancellazione, la registrazione o il blocco nei casi previsti dalla legge: |X| *comunicazioni*

#### **Particolari forme di elaborazione**

Comunicazione ai seguenti soggetti per le seguenti finalità (specificare ed indicare l'eventuale base normativa):

Dipartimento per i trasporti terrestri e Prefettura (art. 223 d.lg. n. 285/1992)

#### **Sintetica descrizione del trattamento e del flusso informativo**

I dati vengono acquisiti tramite i verbali elevati da enti e Forze dell'ordine e/o ispezioni effettuate dagli organi addetti al controllo; tuttavia essi possono essere reperiti anche direttamente dagli interessati, qualora gli stessi presentino dei ricorsi.

### **Scheda n. 24**

#### **Denominazione del trattamento**

*Attività di polizia annonaria, commerciale ed amministrativa*

#### **Rilevanti finalità di interesse pubblico perseguite dal trattamento**

Attività di polizia amministrativa locale, con particolare riferimento ai servizi di igiene (art. 73, comma 2, lett. f), d.lg. n. 196/2003)

#### **Tipi di dati trattati**

**Stato di salute** |X| patologie attuali

**Dati di carattere giudiziario** (art. 4, comma 1, lett. e), d.lg. n. 196/2003) |X|

#### **Operazioni eseguite**

#### **Trattamento "ordinario" dei dati**

Raccolta: |X| presso gli interessati |X| presso terzi

Elaborazione: |X| con modalità informatizzate

#### **Sintetica descrizione del trattamento e del flusso informativo**

I dati (in particolare quelli contenuti nel c.d. "certificato antimafia") vengono acquisiti dagli interessati al momento della presentazione delle domande per le licenze o per le autorizzazioni amministrative; gli stessi vengono poi esaminati al fine di verificare l'esistenza dei requisiti richiesti. I dati sulla salute vengono trattati, in particolare, al fine di verificare i requisiti richiesti nel caso di soggetti preposti alla gestione di determinate attività, come ad esempio la rivendita di generi alimentari. I dati possono essere anche acquisiti attraverso i controlli svolti presso l'esercizio o l'attività dell'interessato, al fine di verificare le autorizzazioni e la relativa regolarità; in tal caso viene redatto un verbale di ispezione, cui segue una verifica presso gli uffici comunali competenti.

### **Scheda n. 25**

#### **Denominazione del trattamento**

*Attività di vigilanza edilizia, in materia di ambiente e sanità, nonché di polizia mortuaria*

#### **Rilevanti finalità di interesse pubblico perseguite dal trattamento**

Attività di polizia amministrativa locale, con particolare riferimento ai servizi di igiene, di polizia mortuaria e ai controlli in materia di ambiente, tutela delle risorse idriche e difesa del suolo (art. 73, comma 2, lett. f), d.lg. n. 196/2003)

Tipi di dati trattati (barrare le caselle corrispondenti)

**Stato di salute** |X| patologie attuali

**Convinzioni** |X| religiose

**Dati di carattere giudiziario** (art. 4, comma 1, lett. e), d.lg. n. 196/2003) |X|

#### **Operazioni eseguite**

#### **Trattamento "ordinario" dei dati**

Raccolta: |X| presso gli interessati |X| presso terzi

Elaborazione:  con modalità informatizzate

Altre operazioni pertinenti e non eccedenti rispetto alla finalità del trattamento e diverse da quelle "standard" quali la conservazione, la cancellazione, la registrazione o il blocco nei casi previsti dalla legge):  *interconnessioni e raffronti, comunicazioni*

#### **Particolari forme di elaborazione**

Interconnessione e raffronti di dati:

con altri soggetti pubblici o privati (specificare quali ed indicare la base normativa): amministrazioni certificanti ai sensi del d.P.R. n. 445/2000;

Comunicazione ai seguenti soggetti per le seguenti finalità:

- a) ISTAT (per le rilevazioni annuali della cause di morte);
- b) ASL (per l'aggiornamento del registro delle cause di morte);
- c) all'ente gestore degli alloggi mortuari (per l'erogazione del servizio)

#### **Sintetica descrizione del trattamento e del flusso informativo**

I dati giudiziari e sulla salute vengono acquisiti attraverso i controlli svolti sul territorio, che sono effettuati su iniziativa d'ufficio, ovvero su richiesta di privati, di enti e di associazioni; oltre alla verifica in loco, vengono avviati i necessari accertamenti presso gli uffici competenti, al termine dei quali viene predisposta una relazione finale con l'indicazione delle eventuali violazioni in materia sanitaria o ambientale riscontrate. In tal caso, si procede a trasmetterle alle competenti autorità amministrative o penali. Vengono, inoltre, effettuate interconnessioni e raffronti con amministrazioni e gestori di pubblici servizi: tale tipo di operazioni sono finalizzate esclusivamente all'accertamento d'ufficio di stati, qualità e fatti ovvero al controllo sulle dichiarazioni sostitutive ai sensi dell'art. 43 del d.P.R. n. 445/2000. Per quanto concerne l'attività di polizia mortuaria, ed i connessi servizi cimiteriali, i dati vengono forniti direttamente dagli interessati, dai familiari o dal rappresentante della comunità religiosa, che presentano apposita domanda al Comune al fine di ottenere delle particolari forme di sepoltura. I dati sulla salute vengono trattati in quanto i medici debbono denunciare al sindaco la malattia che, a loro giudizio, sarebbe stata la causa di morte di persona da loro assistita. Il comune a sua volta comunica le cause di morte all'ISTAT per le rilevazioni annuali, nonché alla ASL competente per territorio per l'aggiornamento del registro delle cause di morte.

#### **Scheda n. 26**

##### **Denominazione del trattamento**

*Attività relativa al rilascio di permessi per invalidi*

Fonte normativa

D.P.R. 16.12.1992, n. 495 (art. 381); d.lg. 30.04.1992 n. 285 (art. 188)

##### **Rilevanti finalità di interesse pubblico perseguite dal trattamento**

Attività di polizia amministrativa locale (art. 73, comma 2, lett. f), d.lg. n. 196/2003)

Tipi di dati trattati (barrare le caselle corrispondenti)

Stato di salute:  patologie attuali

**Operazioni eseguite** (barrare le caselle corrispondenti)

##### **Trattamento "ordinario" dei dati**

Raccolta:   presso gli interessati  presso terzi

Elaborazione:   con modalità informatizzate

Altre operazioni pertinenti e non eccedenti rispetto alla finalità del trattamento e diverse da quelle "standard" quali la conservazione, la cancellazione, la registrazione o il blocco nei casi previsti dalla legge  *comunicazioni*

#### **Particolari forme di elaborazione**

Comunicazione ai seguenti soggetti per le seguenti finalità (specificare ed indicare l'eventuale base normativa):

- a) Autorità giudiziaria, autorità di pubblica sicurezza (per accertamenti di carattere giudiziario);

b) A.S.L. (per evasione delle richieste di accertamento sul contrassegno invalidi)

**Sintetica descrizione del trattamento e del flusso informativo**

I dati vengono acquisiti attraverso la domanda presentata dall'interessato, che contiene anche il certificato del medico legale. I dati vengono inoltre comunicati all'Autorità giudiziaria e a quella di pubblica sicurezza con riferimento ai soggetti disabili coinvolti in indagini di polizia giudiziaria per contraffazione e/o duplicazione del contrassegno rilasciato dall'Amministrazione comunale, nonché alle A.S.L., che provvedono a fornire le necessarie informazioni per l'accertamento dell'invalidità dell'interessato. In seguito all'esame della richiesta, si procede ad adottare una decisione relativamente alla possibilità di rilasciare o meno il permesso.

**Scheda n. 27**

**Denominazione del trattamento**

*Rilascio delle licenze per il commercio, il pubblico esercizio, l'artigianato e la pubblica sicurezza*

**Rilevanti finalità di interesse pubblico perseguite dal trattamento**

Attività relativa al rilascio di licenze, autorizzazioni ed altri titoli abilitativi previsti dalla legge, da un regolamento o dalla normativa comunitaria (art. 68, comma 2, lett. g), d.lg. n. 196/2003)

**Tipi di dati trattati**

Dati di carattere giudiziario (art. 4, comma 1, lett. e), d.lg. n. 196/2003) |X|

**Operazioni eseguite**

**Trattamento "ordinario" dei dati**

Raccolta: |X| presso gli interessati |X| presso terzi

Elaborazione:  |X| con modalità informatizzate

**Sintetica descrizione del trattamento e del flusso informativo**

I dati giudiziari vengono acquisiti ed istruiti a seguito di presentazione di domanda da parte di persone fisiche o giuridiche, nonché acquisiti dal casellario giudiziario e vengono trattati nell'ambito del procedimento per il rilascio di licenze, autorizzazioni e analoghi provvedimenti.

**Scheda n. 28**

**Denominazione del trattamento**

*Attività relative alla consulenza giuridica, al patrocinio, alla difesa in giudizio dell'amministrazione, nonché alla consulenza e copertura assicurativa in caso di responsabilità civile verso terzi dell'amministrazione*

**Rilevanti finalità di interesse pubblico perseguite dal trattamento**

Finalità volte a fare valere il diritto di difesa in sede amministrativa o giudiziaria (art. 71 del d.lg. n. 196/2003)

**Tipi di dati trattati**

**Convinzioni** |X| religiose, |X| filosofiche, |X| d'altro genere

**Convinzioni** |X| politiche, |X| sindacali

**Stato di salute** |X| patologie attuali |X| patologie pregresse |X| terapie in corso |X| relativi ai familiari del dipendente

**Vita sessuale** |X|

**Dati di carattere giudiziario** (art. 4 comma 1, lett. e) d. lg. 196/2003) |X|

**Operazioni eseguite**

Trattamento "ordinario" dei dati

Raccolta:  |X| presso gli interessati |X| presso terzi

Elaborazione  |X| con modalità informatizzate

Altre operazioni pertinenti e non eccedenti rispetto alla finalità del trattamento e diverse da quelle "standard" quali la conservazione, la cancellazione, la registrazione o il blocco nei casi previsti dalla legge: *interconnessioni e raffronti, comunicazioni*

## **Particolari forme di elaborazione**

Interconnessione e raffronti di dati:

con altri soggetti pubblici o privati (specificare quali ed indicare la base normativa); amministrazioni certificanti ai sensi del d.P.R. n. 445/2000;

Comunicazione ai seguenti soggetti per le seguenti finalità:

a) Autorità giudiziaria, avvocati e consulenti tecnici incaricati dall'Autorità giudiziaria, Enti previdenziali (Inail, Inps, Inpdap), enti di patronato, sindacati, incaricati di indagini difensive proprie e altrui, società di riscossione tributi/sanzioni, consulenti della controparte (per le finalità di corrispondenza sia in fase pregiudiziale, sia in corso di causa, per la gestione dei sinistri causati direttamente o indirettamente a terzi);

b) società assicuratrici anche per il tramite di broker assicurativo, ove formalmente incaricato della gestione dei contratti assicurativi e nominato quale responsabile del trattamento dei suddetti dati (per la valutazione e la copertura economica degli indennizzi per la responsabilità civile verso terzi);

c) struttura sanitaria e Comitato di verifica per le cause di servizio (per la relativa trattazione amministrativa ai sensi del d.P.R. n. 461/2001);

d) alle amministrazioni coinvolte nel caso in cui venga presentato il ricorso straordinario al Capo dello Stato (per la relativa trattazione, ai sensi della legge n. 1199/1971).

## **Sintetica descrizione del trattamento e del flusso informativo**

Vengono effettuate la raccolta, la consultazione e l'elaborazione dei dati nell'ambito di pareri resi all'Amministrazione, di scritti difensivi prodotti in giudizio, così come nell'ambito delle richieste di indennizzo e/o danni inerenti la responsabilità civile verso terzi dell'amministrazione. Vengono effettuati eventuali raffronti ed interconnessioni con amministrazioni e gestori di pubblici servizi: tale tipo di operazioni sono finalizzate esclusivamente all'accertamento d'ufficio di stati, qualità e fatti ovvero al controllo sulle dichiarazioni sostitutive ai sensi dell'art. 43 del d.P.R. n. 445/2000. Gli stessi possono essere comunicati agli uffici competenti per la relativa trattazione amministrativa, all'Autorità giudiziaria (che può anche comunicarli all'ente), al professionista per un'eventuale attribuzione di incarico; agli Enti previdenziali (Inail, Inps, Inpdap), agli enti di patronato ed ai sindacati (incaricati di indagini difensive proprie e altrui); alle società di riscossione tributi/sanzioni, nonché al consulente della controparte e al consulente nominato dall'Autorità giudiziaria (per le finalità di corrispondenza sia in fase pregiudiziale, sia in corso di causa, nonché per la gestione dei sinistri causati direttamente o indirettamente a terzi). I dati riguardano ogni fattispecie che possa dare luogo ad un contenzioso.

## **Scheda n. 29**

### **Denominazione del trattamento**

*Gestione dei dati relativi agli organi istituzionali dell'ente, dei difensori civici, nonché dei rappresentanti dell'ente presso enti, aziende e istituzioni*

### **Rilevanti finalità di interesse pubblico perseguite dal trattamento**

Applicazione della disciplina in materia di elettorato attivo e passivo, esercizio del mandato degli organi rappresentativi e di affidamento di incarichi di rappresentanza in enti, aziende e istituzioni (art. 65, comma 1, lett. a), 2, lett. c) ed e), d.lg. n. 196/2003) nonché accertamento dei requisiti di onorabilità e di professionalità per le nomine a cariche direttive di persone giuridiche (art. 69 d.lg. n. 196/2003)

### **Tipi di dati trattati**

**Origine**  razziale  etnica

**Convinzioni**  religiose  d'altro genere

**Convinzioni**  politiche  sindacali

**Stato di salute**  patologie attuali  terapie in corso

**Vita sessuale**  (soltanto in caso di eventuale rettificazione di attribuzione di sesso)

**Dati di carattere giudiziario** (art. 4, comma 1, lett. e), d.lg. n. 196/2003)

**Operazioni eseguite**

**Trattamento "ordinario" dei dati**

Raccolta:   presso gli interessati  presso terzi

Elaborazione:   con modalità informatizzate

Altre operazioni indispensabili rispetto alla finalità del trattamento e diverse da quelle "ordinarie" quali la registrazione, la conservazione, la cancellazione o il blocco nei casi previsti dalla legge: *comunicazione, diffusione*

**Particolari forme di elaborazione**

Comunicazione ai seguenti soggetti per le seguenti finalità (specificare ed indicare l'eventuale base normativa): Ministero economia e finanze nel caso in cui l'ente svolga funzioni di centro assistenza fiscale (ai sensi dell'art. 17 del d.m. 31.05.1999, n.164 e nel rispetto dell'art. 12 bis del d.P.R. 29.09.1973, n. 600) e al Ministero dell'Interno per l'anagrafe degli amministratori locali (ex art. 76 d.lg. n. 267/2000); Diffusione (specificare l'ambito ed indicare l'eventuale base normativa): pubblicazione all'albo pretorio delle decisioni in materia di candidabilità (d.lg. n. 267/2000); anagrafe degli amministratori locali (d.lg. n. 267/2000)

**Sintetica descrizione del trattamento e del flusso informativo**

Al fine di valutare eventuali cause ostative alla candidatura dei singoli soggetti, così come per la pronuncia di decadenza di diritto (preventiva o successiva) dall'incarico, vengono acquisiti i dati giudiziari dalla Procura della Repubblica, dall'Ufficio elettorale centrale presso il Tribunale, dalla Prefettura e dal Ministero dell'Interno. Le decisioni in materia di candidabilità, contenenti in particolare la sigla politica di appartenenza dell'interessato, vengono pubblicate all'albo pretorio. Oltre alle informazioni di carattere politico, sindacale, religioso e di altro genere, il comune tratta i dati sanitari degli organi istituzionali al fine di verificare la loro partecipazione alle attività dell'ente. I dati vengono diffusi nei casi previsti dalla normativa in vigore (pubblicazione all'albo pretorio delle decisioni in materia di candidabilità ai sensi d.lg. n. 267/2000; pubblicità dell'anagrafe degli amministratori locali ai sensi del citato d.lg. n. 267/2000). Con riferimento alla nomina del difensore civico, la valutazione del dato politico e giudiziario, in relazione alla presentazione dei curricula, avviene sia a livello politico (da parte dei gruppi consiliari e dei relativi uffici di supporto), sia a livello amministrativo (da parte degli organi del comune, deputati all'istruttoria e alla verifica dei requisiti soggettivi e oggettivi). Il trattamento è altresì finalizzato all'accertamento dei requisiti di professionalità ed onorabilità dei candidati alle nomine presso enti, aziende e istituzioni. Le informazioni sulla vita sessuale possono desumersi unicamente in caso di rettificazione di attribuzione di sesso.

**Scheda n. 30**

**Denominazione del trattamento**

*Attività politica, di indirizzo e di controllo, sindacato ispettivo e documentazione dell'attività istituzionale degli organi comunali*

**Rilevanti finalità di interesse pubblico perseguite dal trattamento**

Attività di controllo, di indirizzo politico e di sindacato ispettivo e documentazione dell'attività istituzionale di organi pubblici (artt. 65, comma 1, lett. b) e 4, e 67, comma 1, lett. b), d.lg. n. 196/2003)

Tipi di dati trattati (barrare le caselle corrispondenti)

**Origine**  razziale  etnica

**Convinzioni**  religiose  filosofiche  d'altro genere

**Convinzioni**  politiche  sindacali

**Stato di salute**  patologie attuali  patologie pregresse  terapie in corso  anamnesi familiare; **Vita sessuale**

**Dati di carattere giudiziario** (art. 4, comma 1, lett. e), d.lg. n. 196/2003)

## **Operazioni eseguite**

### **Trattamento "ordinario" dei dati**

Raccolta: | presso gli interessati | presso terzi

Elaborazione: | con modalità informatizzate

Altre operazioni indispensabili rispetto alla finalità del trattamento e diverse da quelle "ordinarie" quali la registrazione, la conservazione, la cancellazione o il blocco nei casi previsti dalla legge: *comunicazione e diffusione*

### **Particolari forme di elaborazione**

Comunicazione ai seguenti soggetti per le seguenti finalità (specificare ed indicare l'eventuale base normativa): amministrazioni interessate o coinvolte nelle questioni oggetto dell'attività politica, di controllo e di sindacato Ispettivo. Diffusione limitatamente ai dati indispensabili ad assicurare la pubblicità dei lavori dei consigli comunali, delle commissioni e degli altri organi comunali (d.lg. n. 267/2000)

### **Sintetica descrizione del trattamento e del flusso informativo**

Nell'ambito delle proprie prerogative, i consiglieri comunali possono formulare atti sia di indirizzo politico (quali mozioni, ordini del giorno e risoluzioni), sia di sindacato ispettivo (presentando interrogazioni ed interpellanze alla Giunta comunale), secondo le modalità stabilite dallo Statuto dal regolamento interno del Consiglio comunale. Le predette attività possono comportare il trattamento di dati sensibili e giudiziari riguardanti le persone oggetto di mozioni, ordini del giorno, risoluzioni, interrogazioni o interpellanze. Queste informazioni, eccetto quelle idonee a rivelare lo stato di salute, possono inoltre essere diffuse ai sensi del d.lg. n. 267/200 in ottemperanza al regime di pubblicità degli atti e delle sedute dei consigli comunali, delle commissioni e degli altri organi comunali (art. 65, comma 5, d.lg. n. 196/2003).

## **Scheda n. 31**

### **Denominazione del trattamento**

*Attività riguardante gli istituti di democrazia diretta*

### **Rilevanti finalità di interesse pubblico perseguite dal trattamento**

Esercizio dell'iniziativa popolare, richieste di referendum e presentazione di petizioni, verifica della relativa regolarità (art. 65, comma 2, lett. b), e d), d.lg. n. 196/2003)

**Tipi di dati trattati** (barrare le caselle corrispondenti)

**Origine** | razziale | etnica

**Convinzioni** | religiose, | filosofiche, | d'altro genere

**Convinzioni** | politiche, | sindacali

### **Operazioni eseguite**

#### **Trattamento "ordinario" dei dati**

Raccolta: | presso gli interessati | presso terzi

Elaborazione:  | con modalità informatizzate

#### **Sintetica descrizione del trattamento e del flusso informativo**

I dati sensibili possono essere trattati nell'ambito delle diverse procedure attivabili per l'iniziativa popolare, le richieste di referendum, il deposito di petizioni: dalla natura delle varie richieste possono infatti emergere orientamenti filosofici, religiosi, d'altro genere, politici o sindacali dei relativi sottoscrittori. Il trattamento dei dati di soggetti che presentano petizioni (le quali generalmente recano solo le generalità dell'interessato e la residenza) è meno complesso, in quanto le informazioni personali non sono né certificate, né verificate.

## **Scheda n. 32**

### **Denominazione del trattamento**

*Gestione delle attività relative allo svolgimento delle procedure concorsuali, di selezione od altro comunque finalizzate all'eventuale instaurazione di rapporto di lavoro subordinato o di altre forme di collaborazione presso il Comune*

**Rilevanti finalità di interesse pubblico perseguite dal trattamento**

Applicare le normative di legge che regolano l'assunzione nel pubblico impiego, anche a tempo parziale o temporaneo, o comunque l'instaurazione di altre forme di collaborazione che non comportano la costituzione di un rapporto di lavoro subordinato (art. 112, d.lg. n. 196/2003).

**Tipi di dati trattati** (barrare le caselle corrispondenti)

**Origine**  razziale  etnica

**Stato di salute**  patologie attuali  patologie pregresse  terapie in corso  relativi ai familiari del dipendente  **Dati di carattere giudiziario** (art. 4, comma 1, lett. e), d.lg. n. 196/2003)

**Operazioni eseguite - Trattamento "ordinario" dei dati**

Raccolta:   presso gli interessati  presso terzi

Elaborazione:   con modalità informatizzate

Altre operazioni pertinenti e non eccedenti rispetto alla finalità del trattamento e diverse da quelle "standard" quali la conservazione, la cancellazione, la registrazione o il blocco nei casi previsti dalla legge :  *interconnessioni e raffronti*

**Particolari forme di elaborazione**

Interconnessione e raffronti di dati:

con altri soggetti pubblici o privati (specificare quali ed indicare la base normativa): amministrazioni certificanti ai sensi del d.P.R. n. 445/2000

**Sintetica descrizione del trattamento e del flusso informativo:**

Il trattamento concerne tutti i dati comunicati dai candidati ed utili ai fini del corretto svolgimento delle procedure selettive. I dati possono essere conservati sia in forma cartacea che informatizzata e vengono trattati ai fini dell'applicazione delle diverse disposizioni normative che regolano di volta in volta la procedure selettiva.

**Scheda n. 33****Denominazione del trattamento**

*Gestione dei rapporti di collaborazione conseguenti ad impiego di soggetti a seguito disposizioni su : Lavori Socialmente Utili, Tirocini formativi e stage.*

**Rilevanti finalità di interesse pubblico perseguite dal trattamento**

Gestione dei rapporti di collaborazione conseguenti ad impiego di soggetti a seguito disposizioni su : Lavori Socialmente Utili, Tirocini formativi e stage. Specifiche disposizioni normative sull'impiego di lavoratori socialmente utili; D. Lgs. 196/03 art.73 Supporto al collocamento al lavoro; L. n°196/97 Art.18

**Tipi di dati trattati**

**Origine**  razziale  etnica

**Convinzioni**  religiose  filosofiche  d'altro genere

**Stato di salute**  patologie attuali  patologie pregresse  terapie in corso

**Operazioni eseguite****Trattamento "ordinario" dei dati**

Raccolta:   presso gli interessati  presso terzi

Elaborazione:   con modalità informatizzate

Altre operazioni pertinenti e non eccedenti rispetto alla finalità del trattamento e diverse da quelle "standard" quali la conservazione, la cancellazione, la registrazione o il blocco nei casi previsti dalla legge:  *interconnessioni e raffronti, comunicazioni*

**Particolari forme di elaborazione**

Interconnessione e raffronti di dati:

con altri soggetti pubblici o privati (specificare quali ed indicare la base normativa): a) Ufficio provinciale del lavoro e massima occupazione (L.S.U.); b) Scuole ed Università (Tirocini e stage); c) amministrazioni certificanti ai sensi del d.p.r. 445/2000; Comunicazione: Ufficio provinciale del lavoro e massima occupazione (L.S.U. - Stato di salute); Scuole ed Università (Tirocini e stage - Stato di salute);

agli enti assistenziali e previdenziali (stato di salute); agli enti assicurativi (stato di salute)

**Sintetica descrizione del trattamento e del flusso informativo:** Il trattamento concerne tutti i dati relativi all'instaurazione gestione dei rapporti di collaborazione conseguenti ad impiego di soggetti a seguito disposizioni su: Lavori Socialmente Utili, Tirocini formativi e stage. I dati sono oggetto di trattamento presso le competenti strutture del Comune per quanto riguarda la gestione dell'orario di servizio, le certificazioni di malattie ed altri giustificativi delle assenze. I dati sulle convinzioni religiose possono rendersi necessari per la concessione di permessi per quelle festività la cui fruizione è connessa all'appartenenza a determinate confessioni religiose; quelli sulle opinioni filosofiche o d'altro genere possono venire in evidenza dalla documentazione connessa allo svolgimento del servizio di leva come obiettore di coscienza o in relazione a particolari preferenze alimentari, laddove è previsto un servizio di mensa. I dati pervengono soprattutto su iniziativa dei soggetti interessati. I dati sono conservati sia in forma cartacea che informatizzata e vengono trattati ai fini dell'applicazione dei vari istituti normativi per la gestione dei rapporti di collaborazione.

#### **Scheda n. 34**

##### **Denominazione del trattamento**

*Gestione ed archivio dati contenuti in convenzioni, compravendite, espropri ed in genere in tutti i contratti di cui il comune è parte.*

##### **Rilevanti finalità di interesse pubblico perseguite dal trattamento**

Stipula atti e convenzioni relative alla varie finalità - Normativa antimafia e controllo della capacità a contrarre con la P.A.

##### **Tipi di dati trattati**

**Origine** |X| razziale |X| etnica

**Convinzioni** |X| religiose |X| filosofiche

**Convinzioni** |X| politiche |X| sindacali

**Dati di carattere giudiziario** (art. 4, comma 1, lett. e), d.lg. n. 196/2003) |X|

##### **Operazioni eseguite**

##### **Trattamento "ordinario" dei dati**

Raccolta:  |X| presso gli interessati |X| presso terzi

Elaborazione:  |X| con modalità informatizzate

Altre operazioni pertinenti e non eccedenti rispetto alla finalità del trattamento e diverse da quelle "standard" quali la conservazione, la cancellazione, la registrazione o il blocco nei casi previsti dalla legge: |X| *interconnessioni e raffronti, comunicazioni*

##### **Particolari forme di elaborazione**

Interconnessione e raffronti di dati: |X| con altri soggetti pubblici o privati (specificare quali ed indicare la base normativa): amministrazioni certificanti ai sensi del d.P.R. n. 445/2000, C.C.I.A.A.; Prefettura; Tribunale Comunicazione ai seguenti soggetti per le seguenti finalità (specificare ed indicare l'eventuale base normativa): Ufficio del Registro per gli adempimenti di legge, Conservatoria dei Registri immobiliari per gli adempimenti di legge;

##### **Sintetica descrizione del trattamento e del flusso informativo**

Il trattamento concerne tutti i dati eventualmente desumibili dai contenuti di convenzioni, compravendite, espropri ed in genere in tutti i contratti di cui il Comune è parte. I dati sono oggetto di trattamento presso i competenti uffici e sono necessari al fine della regolare stipula degli atti che una volta perfezionati vengono conservati ed archiviati nel rispetto delle disposizioni di legge. I dati sono trattati sia in forma cartacea che informatizzata.

### Scheda n. 35

#### Denominazione del trattamento

Gestione Protocollo informatico

#### Rilevanti finalità di interesse pubblico perseguite dal trattamento

Gestione attività ai sensi del D.lgs 82/2005 e D.M. Novembre 2013

#### Tipi di dati trattati

**Origine**  razziale  etnica

**Convinzioni**  religiose  filosofiche  d'altro genere  politiche  sindacali

**Stato di salute**  patologie attuali  patologie pregresse  terapie in corso

**Vita sessuale**  (*soltanto in caso di eventuale rettificazione di attribuzione di sesso*)

**Dati di carattere giudiziario** (art. 4, comma 1, lett. e), d.lg. n. 196/2003)

#### Operazioni eseguite

##### Trattamento "ordinario" dei dati

Raccolta:  presso gli interessati

Elaborazione:  con modalità informatizzate

Altre operazioni pertinenti e non eccedenti rispetto alla finalità del trattamento e diverse da quelle "standard" quali la conservazione, la cancellazione, la registrazione o il blocco nei casi previsti dalla legge, *comunicazioni*

##### Particolari forme di elaborazione

Comunicazione ai seguenti soggetti per le seguenti finalità: comunicazione dei dati d'archivio ai soggetti espressamente autorizzati dagli organi competenti e nei modi consentiti per finalità di ricerca a carattere storico, scientifico e statistico o per il perseguimento di fini di giustizia.

##### Sintetica descrizione del trattamento e del flusso informativo

Sono trattati i documenti relativi all'attività comunale in entrata e in uscita da parte dei soggetti più svariati. Nell'ambito degli stessi possono essere contenuti dati sensibili della natura indicata che vengono conservati ed organizzati nel rispetto dei disposti di legge. Il protocollo gestisce la corrispondenza in arrivo ed in partenza ed ha contezza del contenuto della stessa; inoltre in applicazione dei disposti in merito al protocollo informatico (d.p.r. 445/2000) può anche conservare ed archiviare la documentazione che può contenere anche dati sensibili.

### Scheda n. 36

#### Denominazione del trattamento

Gestione dati ditte partecipanti gare d'appalto, trattative private, procedure in economia (D.lgs 50/2016)

#### Rilevanti finalità di interesse pubblico perseguite dal trattamento

Gestione gare appalto ed altre procedure per assegnazioni lavori, forniture e servizi - Normativa antimafia e controllo della capacità a contrarre con la P.A.

#### Tipi di dati trattati

**Dati di carattere giudiziario** (art. 4, comma 1, lett. e), d.lg. n. 196/2003)

#### Operazioni eseguite

##### Trattamento "ordinario" dei dati

Raccolta:   presso gli interessati  presso terzi

Elaborazione:   con modalità informatizzate

Altre operazioni pertinenti e non eccedenti rispetto alla finalità del trattamento e diverse da quelle "standard" quali la conservazione, la cancellazione, la registrazione o il blocco nei casi previsti dalla legge: Interconnessione e raffronto; *comunicazioni*

##### Particolari forme di elaborazione

Interconnessione e raffronto dati

- con soggetti pubblici o privati: DURC- INPS- INAIL - Agenzia delle Entrate- C.C.I.A.A., Prefettura, Tribunale altre amministrazioni certificanti ai sensi del D.P.R.445/2000. Comunicazione per le finalità specifiche (Avcpass).

### **Sintetica descrizione del trattamento e del flusso informativo**

Il trattamento concerne tutti i dati attinenti a provvedimenti giudiziari di cui all'art. 4 – comma 1 –lett. e) del D.Lgs. 196/2003 in materia di casellario giudiziale, di anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato e dei relativi carichi pendenti o la qualità di imputato o di indagato ai sensi del codice di procedura penale. I dati sono oggetto di trattamento presso i competenti uffici e sono necessari al fine della gestione delle gare di appalto per poi concludersi con la determinazione a contrattare. I dati sono conservati sia in forma cartacea che informatizzata e vengono trattati ai fini dell'applicazione dei vari istituti contrattuali disciplinati dalla legge. Le pratiche sono custodite in armadi chiusi.

### **Scheda n. 37**

#### **Denominazione del trattamento**

Archivio anagrafico debitori – beneficiari – fornitori

#### **Rilevanti finalità di interesse pubblico perseguite dal trattamento**

Liquidazione, pagamento e/o riscossione somme dovute a diverso titolo. D.Lgs.196/03 art.73 .

#### **Tipi di dati trattati**

**Convinzioni**  religiose  filosofiche  d'altro genere  politiche  sindacali

**Dati di carattere giudiziario** (art. 4, comma 1, lett. e), d.lg. n. 196/2003)

#### **Operazioni eseguite**

##### **Trattamento "ordinario" dei dati**

Raccolta:   presso gli interessati | | presso terzi

Elaborazione:   con modalità informatizzate

Altre operazioni pertinenti e non eccedenti rispetto alla finalità del trattamento e diverse da quelle "standard" quali la conservazione, la cancellazione, la registrazione o il blocco nei casi previsti dalla legge : *comunicazioni*

##### **Particolari forme di elaborazione**

Comunicazione ai seguenti soggetti per le seguenti finalità:

Tesoriere dell'ente per gli adempimenti di competenza.

#### **Sintetica descrizione del trattamento e del flusso informativo**

I dati possono riguardare cittadini delegati alla riscossione e/o al pagamento per conto di associazioni, partiti politici sindacati ecc. Essi vengono normalmente forniti dall'interessato.

### **Scheda n. 38**

#### **Denominazione del trattamento**

*Concessione contributi, sale e strutture – organizzazione incontri e/o manifestazioni.*

#### **Fonte normativa**

D.Lgs. 196/03; Art. 68 Concessioni benefici ed agevolazioni – Art.73 Mostre convegni e manifestazioni

#### **Rilevanti finalità di interesse pubblico perseguite dal trattamento**

Attività di promozione della Cultura (art.73, c.2, let. C , D.Lgs.196/03) ed attività ricreative;

#### **Tipi di dati trattati**

**Convinzioni**  religiose  filosofiche

**Convinzioni**  politiche  sindacali

**Dati di carattere giudiziario** (art. 4, comma 1, lett. e), d.lg. n. 196/2003)

#### **Operazioni eseguite**

##### **Trattamento "ordinario" dei dati**

Raccolta:   presso gli interessati | | presso terzi

Elaborazione:   con modalità informatizzate

#### **Sintetica descrizione del trattamento e del flusso informativo**

I dati possono riferirsi a cittadini, associazioni, persone giuridiche di diritto privato, organizzazioni di volontariato, partiti politici, pubblici amministratori, volontariato. Essi possono essere acquisiti in conseguenza all'erogazioni, dietro specifica richiesta, di particolari benefici finalizzati alle attività culturali e ricreative o desunti dall'indirizzo detenuto ed aggiornato dal Comune e strumentale al coinvolgimento dei soggetti stessi in particolari iniziative di cui l'ente si fa organizzatore.

#### **Scheda n. 39**

##### **Denominazione del trattamento**

*Servizi e prima accoglienza agli immigrati.*

##### **Rilevanti finalità di interesse pubblico perseguite dal trattamento**

Attività di supporto tese a favorire e a sviluppare l'orientamento, la consulenza e l'assistenza per i cittadini stranieri e la prima accoglienza ove si verifichi la disponibilità di strutture. D.Lgs. 196/03 Art.64 – Attività relative alla condizione dello straniero, Art. 85 Tutela della Salute – Provv. Garante – 1/P/2000 punto 1) lett.a) – Attività Socio Assistenziali

##### **Tipi di dati trattati**

**Origine**  razziale  etnica

**Stato di salute**  patologie attuali  patologie pregresse  terapie in corso  relativi ai familiari

**Dati di carattere giudiziario** (art. 4, comma 1, lett. e), d.lg. n. 196/2003)

##### **Operazioni eseguite**

##### **Trattamento "ordinario" dei dati**

Raccolta:   presso gli interessati | | presso terzi

Elaborazione:   con modalità informatizzate

Altre operazioni pertinenti e non eccedenti rispetto alla finalità del trattamento e diverse da quelle "standard" quali la conservazione, la cancellazione, la registrazione o il blocco nei casi previsti dalla legge  *interconnessioni e raffronti*

##### **Particolari forme di elaborazione**

Interconnessione e raffronti di dati:  con altri soggetti pubblici o privati (specificare quali ed indicare la base normativa): amministrazioni certificanti ai sensi del d.P.R. n. 445/2000 Comunicazione: al soggetto gestore degli alloggi ove disponibili;

##### **Sintetica descrizione del trattamento e del flusso informativo:**

Dalle informazioni fornite nell'ambito dello svolgimento delle attività di che trattasi ed utili al loro corretto ed efficace svolgimento, possono essere desunti dati sensibili del tipo di quelli descritti. Di norma i dati vengono forniti direttamente dagli interessati. I dati vengono comunicati, in particolare, all'ente gestore degli alloggi che procede alla relativa assegnazione.

#### **Scheda n. 40**

##### **Denominazione del trattamento**

*Attività di protezione civile.*

##### **Rilevanti finalità di interesse pubblico perseguite dal trattamento**

Attività volte alla programmazione dei piani di emergenza e alla attuazione dei piani di evacuazione in caso di emergenza.

##### **Tipi di dati trattati**

**Stato di salute:**  patologie attuali  patologie pregresse  terapie in corso |  relativi ai familiari dell'interessato

##### **Operazioni eseguite**

##### **Trattamento "ordinario" dei dati**

Raccolta:   presso gli interessati  presso terzi pubblici e/o privati

Elaborazione:   con modalità informatizzate. Altre operazioni pertinenti e non eccedenti rispetto alla finalità del trattamento e diverse da quelle "standard" quali la

conservazione, la cancellazione, la registrazione o il blocco nei casi previsti dalla legge: *comunicazioni*

#### **Particolari forme di elaborazione**

Comunicazione ai seguenti soggetti per le seguenti finalità: ai soggetti coinvolti nelle azioni di intervento, in particolare alle associazioni di volontariato operanti nella protezione civile, alle Aziende Sanitarie Locali, al Dipartimento della Protezione Civile, a competenti Prefetture, a provincie e Regioni.

#### **Sintetica descrizione del trattamento e del flusso informativo**

Il trattamento di dati sensibili si rende necessario sia per lo svolgimento di attività volte alla programmazione dei piani di emergenza e alla attuazione dei piani di evacuazione in caso di emergenza. I dati vengono forniti direttamente dagli interessati, oppure da terzi (pubblici o privati). I dati vengono comunicati esclusivamente ai soggetti coinvolti nelle azioni di intervento, in particolare alle associazioni di volontariato operanti nella protezione civile, alle Aziende Sanitarie Locali, al Dipartimento della Protezione Civile, a competenti Prefetture, Città Metropolitane e Regioni.

### **Scheda n. 41**

#### **Denominazione del trattamento**

*Attività relative al conferimento di onorificenze e ricompense, nonché al rilascio ed alla revoca di autorizzazioni o abilitazioni, di concessione di patrocini, di patronati e di premi di rappresentanze, di adesione a comitati d'onore e di ammissione a cerimonie ed incontri.*

#### **Rilevanti finalità di interesse pubblico perseguite dal trattamento**

Attività di cui all'art.69 D.Lgs. 196/2003.

Tipi di dati trattati (barrare le caselle corrispondenti)

**Origine**  razziale  etnica

**Convinzioni:**  religiose  filosofiche  d'altro genere  **Convinzioni:**  politiche  sindacali

**Stato di salute:**  patologie attuali  patologie pregresse |

**Dati di carattere giudiziario** (art. 4, comma 1, lett. e), d.lg. n. 196/2003)

#### **Operazioni eseguite**

##### **Trattamento "ordinario" dei dati**

Raccolta:  presso gli interessati  presso terzi

Elaborazione:   con modalità informatizzate

Altre operazioni pertinenti e non eccedenti rispetto alla finalità del trattamento e diverse da quelle "standard" quali la conservazione, la cancellazione, la registrazione o il blocco nei casi previsti dalla legge: *interconnessioni e raffronti, diffusione*

#### **Particolari forme di elaborazione**

Interconnessione e raffronti di dati:

con altri soggetti pubblici o privati gestori di pubblici servizi: esclusivamente ai fini dell'accertamento d'ufficio di stati, qualità e fatti ovvero del controllo su dichiarazioni sostitutive prodotte dagli interessati (vedi art.43 D.P.R. 445/2000). Diffusione:

eventuale diffusione di dati a mezzo pubblicazione all'albo pretorio delle pertinenti deliberazioni contenenti le predette informazioni (D.Lgs.18.08.2000 n°267). Ciò tuttavia può avvenire solo se l'indicazione dei dati sensibili e giudiziari nelle deliberazioni pubblicate, sia indispensabile in conformità alle leggi per la trasparenza, la vigilanza ed il controllo, fermo restando il divieto di diffondere i dati sulla salute ai sensi degli artt. 22, comma 8, e 68, c. 3, del d.lg. n. 196/2003

#### **Sintetica descrizione del trattamento e del flusso informativo**

I dati vengono forniti direttamente dagli interessati, oppure da terzi (pubbliche amministrazione e gestori di pubblici servizi). Vengono effettuate interconnessioni e raffronti con amministrazioni e gestori di pubblici servizi: tale tipo di operazioni sono

finalizzate esclusivamente all'accertamento d'ufficio di stati, qualità e fatti ovvero al controllo sulle dichiarazioni sostitutive ai sensi dell'art. 43 del d.P.R. n. 445/2000. Possono essere oggetto di eventuale diffusione a mezzo pubblicazione all'albo pretorio delle pertinenti deliberazioni contenenti le predette informazioni (D.Lgs.18.08.2000 n°267). Ciò tuttavia può avvenire solo se l'indicazione dei dati sensibili e giudiziari nelle deliberazioni pubblicate, sia indispensabile in conformità alle leggi per la trasparenza, la vigilanza ed il controllo, fermo restando il divieto di diffondere i dati sulla salute ai sensi degli artt. 22, comma 8, e 68, c. 3, del d.lg. n. 196/2003.

#### **Scheda n. 42**

##### **Denominazione del trattamento**

*Attività ricreative, di promozione della cultura e dello sport ovvero per l'uso di beni immobili e per l'occupazione del suolo pubblico.*

##### **Rilevanti finalità di interesse pubblico perseguite dal trattamento**

Attività di cui all'art.73 D.Lgs. 196/2003.

##### **Tipi di dati trattati**

**Convinzioni:**  religiose  filosofiche  d'altro genere  politiche  sindacali

##### **Operazioni eseguite**

###### **Trattamento "ordinario" dei dati**

Raccolta:   presso gli interessati  presso terzi

Elaborazione:   con modalità informatizzate

Altre operazioni pertinenti e non eccedenti rispetto alla finalità del trattamento e diverse da quelle "standard" quali la conservazione, la cancellazione, la registrazione o il blocco nei casi previsti dalla legge: *interconnessioni e raffronti,*

###### **Particolari forme di elaborazione**

Interconnessione e raffronti di dati:

con altri soggetti pubblici o privati gestori di pubblici servizi: esclusivamente ai fini dell'accertamento d'ufficio di stati, qualità e fatti ovvero del controllo su dichiarazioni sostitutive prodotte dagli interessati (vedi art.43 D.P.R. 445/2000)

###### **Sintetica descrizione del trattamento e del flusso informativo**

I dati vengono forniti direttamente dagli interessati, oppure da terzi (pubbliche amministrazioni e gestori di pubblici servizi). Vengono effettuate interconnessioni e raffronti con pubbliche amministrazioni e gestori di pubblici servizi: tale tipo di operazioni sono finalizzate esclusivamente all'accertamento d'ufficio di stati, qualità e fatti ovvero al controllo sulle dichiarazioni sostitutive ai sensi dell'art. 43 del d.P.R. n. 445/2000.

#### **Scheda n. 43**

##### **Denominazione del trattamento**

*Attività connesse ad iscrizione ad albi comunali di associazioni ed organizzazioni di volontariato o per riconoscere titoli abilitativi previsti dalla legge.*

##### **Rilevanti finalità di interesse pubblico perseguite dal trattamento**

Attività di cui all'art.68, comma 2, lett.g, D.Lgs. 196/2003.

##### **Tipi di dati trattati**

**Origine**  razziale  etnica

**Convinzioni:**  religiose  filosofiche  d'altro genere  politiche  sindacali

**Stato di salute:**  patologie attuali  patologie pregresse |

**Dati di carattere giudiziario** (art. 4, comma 1, lett. e), d.lg. n. 196/2003)

##### **Operazioni eseguite**

###### **Trattamento "ordinario" dei dati**

Raccolta:   presso gli interessati  presso terzi

Elaborazione:   con modalità informatizzate

Altre operazioni pertinenti e non eccedenti rispetto alla finalità del trattamento e diverse da quelle "standard" quali la conservazione, la cancellazione, la registrazione o il blocco nei casi previsti dalla legge

**Particolari forme di elaborazione**

**Sintetica descrizione del trattamento e del flusso informativo**

I dati riguardano gli organi rappresentativi delle associazioni e delle organizzazioni di volontariato, ovvero i dati relativi all'adesione di tali associazioni ed organizzazioni ad altre associazioni ed organizzazioni o confederazioni a carattere religioso, politico, filosofico, sindacale o di altro genere. I dati vengono forniti direttamente dagli interessati, oppure da terzi (pubbliche amministrazione e altri organizzazioni o associazioni di volontariato). Vengono effettuate solo operazioni ordinarie di trattamento (raccolta, registrazione, consultazione, conservazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, utilizzo, blocco, cancellazione e distruzione).